

प्रेषक

मिशन निदेशक,
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन,
19-ए विधान सभा मार्ग, लखनऊ।

सेवा में,

मुख्य चिकित्सा अधिकारी,
आगरा, अलीगढ़, अमरोहा, बागपत, बिजनोर, बदायूं, बुलन्दशहर, एटा, फिरोजाबाद, गौतमबुद्धनगर,
झाँसी, गाजियाबाद, हापुड़, हाथरस, कासगंज, ललितपुर, मैनपुरी, मथुरा, मुरादाबाद, मुजफ्फरनगर,
सहारनपुर, मेरठ, सम्भल, शामली।

पत्रांक:-एस.पी.एम.यू./आर.के.एस.के./एन.डी.डी./09/2015-16/977-24

दिनांक 22/1/16

विषय:- "राष्ट्रीय डी-वर्मिंग दिवस" दिनांक 10 फरवरी 2016 के आयोजित किये जाने हेतु वित्तीय दिशा निर्देश।

महोदय,

कृपया कार्यालय के पत्र संख्या एस.पी.एम.यू./आर.के.एस.के./एन.डी.डी./09/2015-16/8670-24 दिनांक 31.12.2015 का अवलोकन करना चाहें, जिसके माध्यम से जनपदों को एलबेण्डाजॉल की गोली की व्यवस्था करने हेतु निर्देश एवं धनराशि अवमुक्त की गई है।

प्रदेश के उक्त 24 जनपदों में "राष्ट्रीय डी-वर्मिंग दिवस" दिनांक 10 फरवरी 2016 को आयोजित किया जाना है, जिसकी तैयारी/संचालन, प्रशिक्षण/ओरियेंटेशन बैठक, आई.ई.सी. मैटेरियल आदि के लिए निम्नलिखित मदों में धनराशियां अवमुक्त की जा रही हैं, जिनका उपयोग दिये गये मानकानुसार सुनिश्चित किया जाना है। कार्यक्रम के संचालन हेतु विस्तृत दिशा-निर्देश पृथक से भेजे जा रहे हैं।

1-जनपद/ब्लाक स्तर पर प्रशिक्षण/ओरियेंटेशन बैठक (FMR A.9.11.3)-

जनपद स्तर पर-

राष्ट्रीय डी-वर्मिंग दिवस की तैयारी हेतु जनपद स्तर पर स्वास्थ्य विभाग, आई.सी.डी.एस. विभाग, शिक्षा विभाग के अधिकारियों को आधे दिन की प्रशिक्षण/ओरियेंटेशन बैठक की जानी है, जिसमें कार्यक्रम के संचालन के विषय में जानकारी दी जायेगी। बैठक में प्रत्येक ब्लाक के प्रभारी चिकित्सा अधिकारी, एच.ई.ओ., आई.सी.डी.एस. विभाग से सी.डी.पी.ओ. एवं शिक्षा विभाग से ए.बी.एस.ए. एवं बी.आर.सी. समन्वयक प्रतिभाग करेंगे। बैठक में उपस्थित प्रतिभागियों हेतु जलपान के लिये रु0 5000.00 प्रति जनपद की दर से धनराशि आर.सी.एच. फ्लैक्सीपूल में एफ.एम.आर. कोड-ए.9.11.3 पर अवमुक्त की जा रही है (संलग्नक-1)।

ब्लॉक स्तर पर-

राष्ट्रीय डी-वर्मिंग दिवस की तैयारी हेतु ब्लाक स्तर पर भी पर आधे दिन की प्रशिक्षण/ओरियेंटेशन बैठक की जानी है, जिसमें कार्यक्रम के संचालन के विषय में जानकारी दी जायेगी।

बैठक में ब्लाक की समस्त ए.एन.एम., आशा, आंगनवाड़ी कार्यकर्त्री एवं प्रत्येक सरकारी प्राइमरी एवं माध्यमिक स्कूल के नोडल टीचर प्रतिभाग करेंगे। प्रशिक्षण में उपस्थित प्रतिभागियों के लिये जलपान हेतु रु० 7500.00 प्रति ब्लाक की दर से धनराशि आर.सी.एच. फ्लैक्सीपूल में एफ.एम.आर. कोड-ए.9.11.3 पर अवमुक्त की जा रही है (संलग्नक-1)।

2-आशाओं हेतु प्रोत्साहन (FMR B.1.1.3.5)-

राष्ट्रीय डी-वर्मिंग दिवस के दिन आशा 6-19 वर्ष के स्कूल से अनुपस्थित एवं स्कूल न जाने वाले बच्चों एवं आंगनवाड़ी केन्द्र में 1-6 वर्ष के बच्चों को एल्बेन्डाजॉल की गोली खिलवाने में सहयोग करेगी, जिसके के लिये रु० 50.00 प्रति आशा की दर से धनराशि मिशन फ्लैक्सीपूल में एफ.एम.आर. कोड-बी.1.1.3.5 पर अवमुक्त की जा रही है (संलग्नक-1)।

3-जनपद/ब्लॉक स्तर पर मीडिया गतिविधि (FMR B.10.6)-

राष्ट्रीय डी-वर्मिंग दिवस के आयोजन के प्रचार-प्रसार हेतु प्रत्येक जनपद स्तर पर सरकारी जिला अस्पताल (महिला एवं पुरुष) एक-एक होर्डिंग (साईज- 16X20 फीट) लगाया जाना है। इसके अतिरिक्त 2 प्रतिष्ठित हिन्दी समाचार पत्रों में डी.ए.वी.पी. दर पर राष्ट्रीय डी-वर्मिंग दिवस के विषय में विज्ञापन दिया जाना है।

जनपद स्तर पर मुख्य चिकित्सा अधिकारी कार्यालय, जिलाधिकारी कार्यालय, बस स्टैण्ड, कचहरी, विकास भवन तथा ब्लॉक स्तर पर सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, सभी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, ब्लॉक परिसर, तहसील, बी.आर.सी. बस स्टैण्ड, अन्य मुख्य स्थानों पर एवं बड़े स्कूलों में दीवार लेखन भी (5X8 फीट) करायी जाये। उक्त गतिविधियों हेतु रु० 1,00,000.00 प्रति जनपद की दर से धनराशि मिशन फ्लैक्सीपूल में एफ.एम.आर. कोड-बी.10.6 पर अवमुक्त की जा रही है (संलग्नक-1)।

4-स्कूलों हेतु आई.ई.सी. गतिविधि (FMR B.10.7)-

राष्ट्रीय डी-वर्मिंग दिवस के दिन जनपद के ग्रामीण क्षेत्र के सभी आंगनवाड़ी केन्द्र, सरकारी प्राइमरी एवं माध्यमिक स्कूलों में दो-दो पोस्टर लगाये जाने हैं। इसके अतिरिक्त मुख्य-मुख्य स्कूलों एवं आंगनवाड़ी केन्द्रों में एक फ्लैक्स बैनर लगाये जाने है। साथ ही ब्लॉक की पी०एच०सी०, सी०एच०सी०, ब्लाक तहसील, सी०डी०पी०ओ०, बी०आर०सी० कार्यालय बस स्टैण्ड आदि स्थानों पर एक-एक बैनर लगाया जाना है। उक्त गतिविधियों हेतु रु० 1,50,000.00 प्रति जनपद की दर से धनराशि अवमुक्त की जा रही है।

हैण्डबिल्स/ पैम्पलेट एवं चैक लिस्ट- ग्रामीण स्तर पर प्रत्येक आशा एवं ए०एन०एम० को एक हैण्डविल तथा 25 पैम्पलेट तथा प्रत्येक प्राइमरी एवं माध्यमिक विद्यालयों के प्रशिक्षण में भाग लेने वाले अध्यापक को 50 पैम्पलेट दिये जाने है। उक्त गतिविधियों हेतु रु० 1,50,000.00 प्रति जनपद की दर से धनराशि अवमुक्त की जा रही है।

इस प्रकार इस मद में कुल रु० 3.00 लाख प्रति जनपद की दर से धनराशि मिशन फ्लैक्सीपूल में एफ.एम.आर. कोड-बी.10.7 पर अवमुक्त की जा रही है (संलग्नक-1)।

आई.ई.सी. मैटेरियल के स्पेसिफिकेशन्स का विवरण निम्नवत है—

क्र०	विवरण	क्वालिटी/पेपर	स्पेसिफिकेशन	साइज
1	होर्डिंग	CMYK-Flex	200 gsm, Four colour, landscape	16 x 20 feet
2	पोस्टर	CMYK	60 gsm, uncoated, Four colour, one sided printing, Portrait	16.54" x 23.39" (A2 Size)
3	बैनर	CMYK-Flex	250 gsm, Four colour, one sided printing, landscape	2 X 6 feet
4	पैम्पलेट/हैंडबिल्ल्स	CMYK	60 gsm, uncoated, Four colour, Both sided printing, Portrait	8.27" x 11.69" (A4 Size)
5	चेकलिस्ट	Maplitho/DO Paper, CMYK	70 gsm, Four colour, Both sided printing, Portrait	8.27" x 11.69" (A4 Size)
6	दीवार लेखन			5 x 8 feet

वित्तीय व्यवस्था हेतु विशेष निर्देश:-

भारत सरकार द्वारा दिये गये फाइनेन्शियल मैनेजमेन्ट मैनुअल में निहित वित्तीय नियमों, शासनादेशों, अन्य प्रभावी नियमों/निर्देशों एवं सक्षम स्तर से स्वीकृति के उपरान्त ही समस्त व्यय नियमानुसार सुनिश्चित किया जाए। जिस कार्यक्रम/मद में धनराशि आवंटित की गई है उसी सीमा तक नियमानुसार व्यय किया जाए। साथ ही आपको यह भी निर्देशित किया जाता है कि जनपद में समस्त भुगतान पत्र संख्या एस.पी.एम.यू./एन.आर.एच.एम./2012-13/लेखा/पी.एफ.एम.एस./187/5067-2 दिनांक 04.02.2015 के अनुसार पी.एफ.एम.एस. वेब पोर्टल से तैयार ई-पेमेन्ट प्रिन्ट एडवाइज के द्वारा ही कराया जाना सुनिश्चित करें।

संलग्नक- जनपदवार बजट की फॉट, रिसोर्स किट एवं प्रोटोटाइप्स की सॉफ्ट कॉपी।

भवदीय

(अमित कुमार घोष) 21/1/18
मिशन निदेशक
तददिनांक

पत्रांक:-एस.पी.एम.यू./आर.के.एस.के./एन.डी.डी./09/2015-16/

प्रतिलिपि निम्न लिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. प्रमुख सचिव, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, उ०प्र०शासन, लखनऊ।
2. महानिदेशक, चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवायें, स्वास्थ्य भवन, उ०प्र०, लखनऊ।
3. महानिदेशक, परिवार कल्याण, परिवार कल्याण महानिदेशालय, लखनऊ।
4. मण्डलायुक्त, आगरा, अलीगढ़, बरेली, झाँसी, मेरठ, मुरादाबाद, सहारनपुर।
5. अपर निदेशक मलेरिया, चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवायें, स्वास्थ्य भवन लखनऊ।
6. सम्बन्धित मण्डलीय अपर निदेशक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण।
7. वित्त नियंत्रक, एस.पी.एम.यू. लखनऊ।
8. संबंधित मण्डलीय एवं जिला कार्यक्रम प्रबन्धक।

(अमित कुमार घोष)
मिशन निदेशक

Don 2/11/2016
Off 2/11/16
Don 2/11/16



National Deworming Day 2016 Resource Kit – Uttar Pradesh

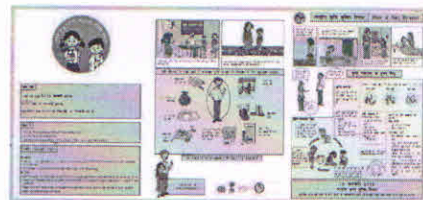
The following document is a set of guidelines that should follow for the printing/reproduction of all material.

For any assistance please contact National Health Mission, Government of Uttar Pradesh.

➤ Outline on the training/ IEC prototypes:

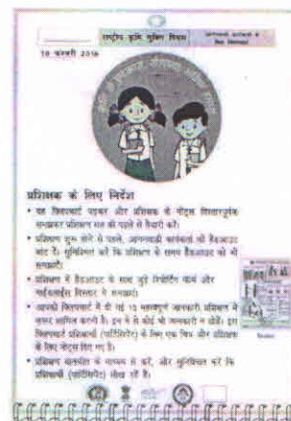
A-Handouts: (Printing is supported by Evidence Action)

- A2-pager, tri-folded, double-sided document which enable teachers and Anganwadi workers to administer the de-worming tablet to children as per NDD 2016 Guidelines. The handout, reporting form, and Frequently Asked Questions (FAQs) are included in the same handout to make sure all three essential documents are received together.
- Target audience: 2 variations 1) for teachers 2) for Anganwadi workers
- Distribution/use: To be distributed to participants during the training
- Each printed handout MUST have a perforated reporting form placed with it. (Guidelines attached)
- Each teacher/headmaster attending the training shall get at least 1 hand out. The trained teacher or head master are encouraged make to copy of the handouts at schools and share copies with all teachers in their respective schools



2. Flipcharts: (Printing is supported by Evidence Action)

- A wall calendar style flipchart with big, bold pictures, is an effective tool to train a big group of teachers or Anganwadi workers especially, where a projector might not be available to show the training presentation
- Target audience: 2 variations 1) for teachers 2) for Anganwadi workers
- Distribution/use: These flipcharts will be used by trainers for teachers and Anganwadis, across the training cascade.
- Flipcharts have to be printed in a calendar style, as per the guidelines mentioned in visual Print Guide NDD2016
- Handouts must be distributed at all trainings as a knowledge reinforcement tool



3. ASHA Leaflet: (Printing is supported by Evidence Action)

- A one-pager leaflet informing ASHAs on basic information on NDD and highlighting her key role of community mobilization
- Target audience :ASHAs
- Distribution/ use: at the trainings/ orientations of ASHAs. Other than the ASHA handouts, the ASHAs must be given ASHA reporting form, at the time of trainings



B- (Printing is to be done at District Level)

1- Posters/Banners: District to Print the Material

- Target audience: 2 variations each 1) for teachers 2) for Anganwadi workers, to be placed at the schools and Anganwadis respectively. One poster has key messages on NDD and the date. The other poster has messages on positive behaviors that can prevent worm infestation
- Distribution/use: 1 poster of each type per school and Anganwadi
- For maximum impact, it is crucial that posters are placed where they are most visible. Place posters at eye-level, on walls where that are no or few other competing posters/bills placed. Choose walls that are visible to maximum people such as the outside of a School/Anganwadi.
- Banners are to be placed at CHC and PHC



Specification Posters :

Job type: Colour, one-sided, CMYK (4 colour)
 Print process: Offset Printing
 Paper type- 60 GSM, uncoated
 Final print size: 16.54" x 23.39" (A2) – portrait

Specification Banner:

Job type: Colour, one-sided, CMYK (4 colour)
 Print process: Offset Printing
 Material – Flex – 250GSM
 Final print size: 2 x 6 ft– landscape orientation

2- Handbill: District to print the Material

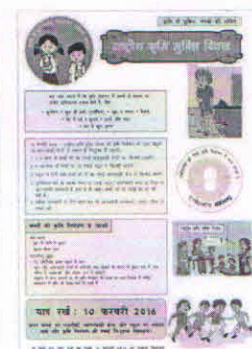
a. 2 variations

1) Crisp version giving critical information on the program: NDD date and key messages on de-worming including prevention of worm infection-to mobilize community on the de-worming days during Training to each AWW and Teachers

2) Brief version contains additional details like symptoms of worm infection, long term benefits of de-worming etc.

b. Target Audience: general public, Student, rest of the teaches

c. Distribution/use: through schools/Anganwadis



Specification Handbill (2Variations) :

Job type: Colour, front + back, CMYK (4

colour) Print process: Offset Printing

Paper type- 60GSM, uncoated

Final print size: 8.27" x 11.69" (A4) – portrait

3- Hoardings: District to print the Material

a. Target audience: General public

b. Distribution/ use: Near bus stands, railways stations, near district hospitals etc. To be planned by the state

Specification Hoarding

Job type: Colour, one-sided, CMYK (4colour)

Print process: Offset Printing Material – Flex -

200 GSM Final print size: 16 ft x 20ft –

landscape orientation



4- Mini Checklist: District to print the Material

- a. Target audience: District-level officials of all stakeholder departments

Specifications MiniChecklist

Job type: Colour, front + back, CMYK (4 colour) Print process: OffsetPrinting

Paper type- 70GSM, Maplitho/DO paper Final print size: 8.27" x 11.69" (A4) – portrait Postprocesses:

- b. None

5- Wall Writing

Specifications

Job type: 2 Colour paint

Size: 5 x 8 Ft

At District level: CMO office, DM office, Bus Stand, District Court, Vikas Bhawan

At Block level: CHC,PHC,Tehsil, BRC, Bus stand, Main schools and other public places

