/

प्रेषक,

मिशन निदेशक,
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन,
उत्तर प्रदेश।

सेवा में,

समस्त मुख्य चिकित्साधिकारी,
उत्तर प्रदेश।

पत्र संख्याः एस0पी0एम0यू0 / एम0आई0एस0 / फार्मस् रजि० / 2015–16 / 51–G / 7451–75 दिनांकः 11-10-2018

विषयः– राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2018–19 में एच0एम0आई0एस0 फारमेट की प्रिंटिंग हेतु दिशा–निर्देश के सम्बन्ध में।

महोदय / महोदया,

राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अन्तर्गत भारत सरकार से प्राप्त आर0ओ0पी0 2018–19 Letter No. F.No. 10(10)/2018-NHM1 dated 13th July 2018 में प्राप्त स्वीकृति एवं राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के राज्य कार्यकारी समिति की 103 वीं बैठक दिनांक 21.08.2018 के एजेण्डा मद संख्या 103.84 में लिये गये निर्णय के क्रम में, मिशन फ्लैक्सीपूल में एच0एम0आई0एस0 एवं एम0सी0टी0एस0 के अन्तर्गत **New FMR Code-12.9.1 (Old FMR Code-B.15.3.1.6) "Printing of HMIS Formats"** हेतु निम्नानुसार बजट स्वीकृत किया गया है।

Approved Rs 38.12 Lakh for printing of HMIS formats. Printing should be done following competitive bidding as per Government protocol.

एच0एम0आई0एस0 फारमेट की प्रिंटिग हेतु फैसिलिटीवार मुद्रित किये जाने वाले मासिक एवं वार्षिक प्रारुपों में पृष्ठों की संख्या निम्नवत हैः–

S. No.	Type of Format	Frequency	No. of pages Required as per type of facility				
			District Hospital	Sub-District Hospital	Community Health centre	Primary Health Centre	Sub Centre
1	Monthly Reporing Format	12 (On monthly basis)	8	7	8	8	6
2	Annual Infrastructure Format	1 (On yearly basis)	9	8	9	6	3

मासिक एवं वार्षिक प्रारुप में उक्त पृष्ठो की संख्या के आधार पर इकाईवार जनपदों हेतु कुल पृष्ठो की गणना की गयी है जिसका जनपदवार विवरण निम्नवत् हैं–

FMR code B.15.3.1.6: Printing of HMIS formats FY 2018-19
New FMR-Code- 12.9.1 (ROP: 2018-19)

S. No.	District	DH		SDH		CHC		PHC		SC		Total Number of pages= (3+4+5+6+7+8+9+10+11+12)	Total Fund Allocated to districts for Printing of HMIS format @Rs. 1.72/- for FY 2018-19	Fund allocated for 4months DAP of FY 2018-19	Balance fund to be allocated to district for FY 2018-19.
		No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 9 (No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 7 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities*8 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities * 9 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing =(No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure =(No. of facilities* 6 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 6 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure =(No. of facilities* 3 (No. of Pages)*1 (Year)				
Col 1	Col 2	Col 3	Col 4	Col 5	Col 6	Col 7	Col 8	Col 9	Col 10	Col 11	Col 12	Col 13	Col 14= Col 13*1.72	Col15	Col16= Col14- Col15
1	Agra	288	27	0	0	20832	1953	7200	450	28584	1191	60525	104103	40350	63753
2	Aligarh	384	36	0	0	14976	1404	5088	318	23976	999	47181	81151	31454	49697
3	Allahabad	480	45	0	0	2496	234	8160	510	40392	1683	54000	92880	36000	56880
4	Ambedkar Nagar	96	9	0	0	2880	270	2688	168	19584	816	26511	45599	17674	27925
5	Amethi	0	0	0	0	7200	675	2976	186	15336	639	27012	46461	18008	28453

Scanned by CamScanner

S. No.	District	DH		SDH		CHC		PHC		SC		Total Number of pages= (3+4+5+6+7+8+9+10+11+12)	Total Fund Allocated to districts for Printing of HMIS format @Rs. 1.72/- for FY 2018-19	Fund allocated for 4months DAP of FY 2018-19	Balance fund to be allocated to district for FY 2018-19.
		No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 9 (No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 7 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities*8 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities * 9 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing =(No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure =(No. of facilities* 6 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 6 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure =(No. of facilities* 3 (No. of Pages)*1 (Year)				
6	Amroha (JP Nagar)	96	9	0	0	3744	351	2976	186	12600	525	20487	35238	13658	21580
7	Auraiya	96	9	0	0	1248	117	2496	156	11880	495	16497	28375	10998	17377
8	Azamgarh	96	9	84	8	5088	477	5952	372	35064	1461	48611	83611	32407.33	51204
9	Baghpat	96	9	0	0	3744	351	2304	144	14400	600	21648	37235	14432	22803
10	Bahraich	192	18	0	0	2976	279	5856	366	22320	930	32937	56652	21958	34694
11	Ballia	192	18	0	0	4128	387	7872	492	26424	1101	40614	69856	27076	42780
12	Balrampur	288	27	0	0	2016	189	2784	174	15480	645	21603	37157	14402	22755
13	Banda	192	18	0	0	1440	135	4992	312	19944	831	27864	47926	18576	29350
14	Barabanki	192	18	0	0	9792	918	5280	330	25416	1059	43005	73969	28670	45299
15	Bareilly	192	18	0	0	1824	171	2304	144	30528	1272	36453	62699	24302	38397
16	Basti	384	36	0	0	3360	315	3744	234	19656	819	28548	49103	19032	30071
17	Bijnor	192	18	0	0	2016	189	6144	384	24696	1029	34668	59629	23112	36517
18	Budaun	192	18	0	0	4224	396	5568	348	21024	876	32646	56151	21764	34387
19	Bulandshahar	192	18	252	24	8928	837	6720	420	24768	1032	43191	74289	28794	45495
20	Chandauli	288	27	0	0	1536	144	2880	180	17856	744	23655	40687	15770	24917
21	Chitrakoot	96	9	0	0	288	27	2976	186	10152	423	14157	24350	9438	14912
22	Deoria	192	18	0	0	3264	306	1152	72	23400	975	29379	50532	19586	30946
23	Etah	192	18	0	0	960	90	3264	204	13752	573	19053	32771	12702	20069
24	Etawah	288	27	0	0	2304	216	3168	198	12168	507	18876	32467	12584	19883
25	Faizabad	288	27	0	0	9216	864	3840	240	18360	765	33600	57792	22400	35392
26	Farrukhabad	288	27	0	0	2304	216	3072	192	13824	576	20499	35258	13666	21592
27	Fatehpur	192	18	0	0	1632	153	4608	288	23112	963	30966	53262	20644	32618
28	Firozabad	288	27	0	0	3648	342	1824	114	15840	660	22743	39118	15162	23956
29	G B Nagar	96	9	0	0	9408	882	3072	192	9216	384	23259	40005	15506	24499
30	Ghaziabad	288	27	0	0	1728	162	4800	300	10512	438	18255	31399	12170	19229
31	Ghazipur	192	18	0	0	1248	117	1152	72	30384	1266	34449	59252	22966	36286
32	Gonda	192	18	0	0	2880	270	4992	312	23184	966	32814	56440	21876	34564
33	Gorakhpur	192	18	0	0	2016	189	8160	510	38088	1587	50760	87307	33840	53467
34	Hamirpur	192	18	0	0	1440	135	3840	240	14112	588	20565	35372	13710	21662
35	Hapur	0	0	0	0	1920	180	2496	156	12168	507	17427	29974	11618	18356
36	Hardoi	192	18	0	0	1920	180	6048	378	30528	1272	40536	69722	27024	42698
37	Hathras	192	18	84	8	1632	153	2592	162	13968	582	19391	33353	12927.33	20425
38	Jalaun	192	18	0	0	1248	117	3936	246	20592	858	27207	46796	18138	28658
39	Jaunpur	192	18	0	0	2880	270	1248	78	36504	1521	42711	73463	28474	44989

Scanned by CamScanner

S. No.	District	DH		SDH		CHC		PHC		SC		Total Number of pages= (3+4+5+6+7+8+9+10+11+12)	Total Fund Allocated to districts for Printing of HMIS format @Rs. 1.72/- for FY 2018-19	Fund allocated for 4months DAP of FY 2018-19	Balance fund to be allocated to district for FY 2018-19.
		No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 9 (No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 7 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities*8 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities * 9 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing =(No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure =(No. of facilities* 6 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 6 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure =(No. of facilities* 3 (No. of Pages)*1 (Year)				
40	Jhansi	288	27	0	0	13728	1287	4896	306	24192	1008	45732	78659	30488	48171
41	Kannauj	192	18	0	0	1824	171	2880	180	13680	570	19515	33566	13010	20556
42	Kanpur Dehat	96	9	0	0	2304	216	2976	186	16128	672	22587	38850	15058	23792
43	Kanpur Nagar	384	36	0	0	14400	1350	8160	510	27936	1164	53940	92777	35960	56817
44	Kasganj	96	9	0	0	1632	153	2976	186	12240	510	17802	30619	11868	18751
45	Kaushambi	96	9	0	0	1632	153	3360	210	12600	525	18585	31966	12390	19576
46	Kushinagar	96	9	0	0	1056	99	5664	354	27144	1131	35553	61151	23702	37449
47	Lakhimpur Kheri	192	18	0	0	3264	306	5760	360	27864	1161	38925	66951	25950	41001
48	Lalitpur	288	27	0	0	1152	108	2592	162	14184	591	19104	32859	12736	20123
49	Lucknow* (+3 Block)	1728	162	0	0	19104	1791	7680	480	24048	1002	55995	96311	37330	58981
50	Maharajganj	96	9	0	0	3360	315	3840	240	20952	873	29685	51058	19790	31268
51	Mahoba	192	18	0	0	1920	180	1632	102	10800	450	15294	26306	10196	16110
52	Mainpuri	192	18	0	0	2016	189	4416	276	14328	597	22032	37895	14688	23207
53	Mathura	288	27	0	0	7968	747	3552	222	14760	615	28179	48468	18786	29682
54	Mau	96	9	0	0	1536	144	4128	258	16200	675	23046	39639	15364	24275
55	Meerut	288	27	0	0	1920	180	5472	342	22032	918	31179	53628	20786	32842
56	Mirzapur	192	18	0	0	2496	234	3648	228	18936	789	26541	45651	17694	27957
57	Moradabad	192	18	0	0	4704	441	2976	186	19224	801	28542	49092	19028	30064
58	Muzaffarna gar	192	18	0	0	4128	387	4704	294	20592	858	31173	53618	20782	32836
59	Pilibhit	192	18	0	0	2592	243	3168	198	14328	597	21336	36698	14224	22474
60	Pratapgarh	96	9	0	0	1920	180	576	36	25488	1062	29367	50511	19578	30933
61	Rae Bareli	192	18	0	0	2400	225	4896	306	25416	1059	34512	59361	23008	36353
62	Rampur	192	18	0	0	1920	180	3360	210	15192	633	21705	37333	14470	22863
63	Saharanpur	192	18	0	0	8256	774	5664	354	26208	1092	42558	73200	28372	44828
64	Sambhal	96	9	0	0	3456	324	672	42	15408	642	20649	35516	13766	21750
65	Sant Kabir Nagar	96	9	0	0	2208	207	2208	138	13176	549	18591	31977	12394	19583
66	Sant Ravidas Nagar	192	18	0	0	1536	144	1824	114	11592	483	15903	27353	10602	16751
67	Shahjahanp ur	192	18	0	0	5568	522	5472	342	21456	894	34464	59278	22976	36302
68	Shamli	0	0	0	0	1056	99	2496	156	9648	402	13857	23834	9238	14596
69	Shrawasti	96	9	0	0	1344	126	1152	72	9000	375	12174	20939	8116	12823
70	Siddharth Nagar	96	9	0	0	3168	297	864	54	19368	807	24663	42420	16442	25978

Scanned by CamScanner

S. No.	District	DH		SDH		CHC		PHC		SC		Total Number of pages= (3+4+5+6+7+8+9+10+11+12)	Total Fund Allocated to districts for Printing of HMIS format @Rs. 1.72/- for FY 2018-19	Fund allocated for 4months DAP of FY 2018-19	Balance fund to be allocated to district for FY 2018-19.
		No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 9 (No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 7 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities*8 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities * 9 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing =(No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure =(No. of facilities* 6 (No. of Pages)*1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 6 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure =(No. of facilities* 3 (No. of Pages)*1 (Year)				
71	Sitapur	192	18	0	0	2784	261	6432	402	33912	1413	45414	78112	30276	47836
72	Sonbhadra	96	9	84	8	2976	279	2784	174	12456	519	19385	33342	12923.33	20419
73	Sultanpur	192	18	0	0	4128	387	4032	252	17640	735	27384	47100	18256	28844
74	Unnav	192	18	0	0	960	90	5184	324	25920	1080	33768	58081	22512	35569
75	Varanasi	384	36	0	0	2784	261	4992	312	23256	969	32994	56750	21996	34754
Total		**15744**	**1476**	**504**	**48**	**295584**	**27711**	**297312**	**18582**	**1497096**	**62379**	**2216436**	**3812270**	**1477624**	**2334646**

अवगत कराना है कि अपडेटेड एम0आई0एस0 मासिक प्रपत्र का हिन्दी प्रारूप एवं अंग्रेजी प्रारूप एच0एम0आई0एस0 पोर्टल पर डाउनलोड सेक्शन में निम्नवत लिंक पर उपलब्ध है–

https://nrhm-mis.nic.in/SitePages/HMIS-Download.aspx

जनपद स्तरीय स्वास्थ्य इकाइयों (SC/ PHC/CHC/SDH/DH) को अद्यतन सूचना के अनुसार रिपोर्टिंग प्रारूप उपलब्ध कराने हेतु धनराशि मानकों के अनुसार स्वीकृत की जा रही है। जिसके माध्यम से एच0एम0आई0एस0 प्रारूप के अनुसार पृष्ठों का मुद्रण ("Printing should be done based following competitive bidding as per government protocols.") अधिकतम व्यय रु0 1.72 प्रति पृष्ठ की दर से (दो प्रतियो में) किया जाना है। बुकलेट का प्रारूप एच0एम0आई0एस0 पोर्टल के उक्त लिंक पर उपलब्ध है।

अतः उपरोक्तानुसार **"Printing of HMIS Formats"** हेतु वित्त अनुभाग द्वारा जनपदों को डैप के माध्यम से धनराशि आंवटित की गयी है। कृपया उक्त मानकों के अनुसार एच0एम0आई0एस0/ एम0सी0टी0एस0 मद में स्वीकृत धनराशि का नियमानुसार व्यय **New FMR Code-12.9.1 (Old FMR Code-B.15.3.1.6) "Printing of HMIS Formats"** से जनपद पर उपलब्ध धनराशि से किया जाए एवं डैप के सापेक्ष व्यय विवरण ससमय प्रेषित किया जाना सुनिश्चित किया जाए।

व्यय सम्बन्धी विस्तृत दिशा–निर्देशः

उक्त धनराशियों का व्यय "आपरेशनल गाइडलाइन्स फार फाइनेन्शियल मैनेजमेन्ट" में दी गयी व्यवस्था तथा अन्य प्रभावी संगत नियमों एवं निर्देशों का पालन करते हुये सक्षम अधिकारी की अनुमति प्राप्त करके ही किया जाय। निम्न निर्देशों का अनिवार्यतः पालन सुनिश्चित करें।

1. धनराशि का आवंटन मात्र आपको व्यय करने के लिये प्राधिकृत नही करता, अपितु ऑपरेशनल गाइडलाइन फॉर फाइनेंशियल मैनेजमेन्ट में दी गयी व्यवस्था, वित्तीय नियमों, शासनादेशों, अन्य प्रभावी नियमो/निर्देशों एवं कार्यकारी समिति द्वारा निर्धारित प्रक्रिया का पालन करते हुए, सक्षम प्राधिकारों की स्वीकृति के उपरान्त ही व्यय नियमानुसार किया जाय। जिस कार्यक्रम/मद में धनराशि आवंटित की गयी है उसी सीमा तक व्यय नियमानुसार किया जाये।
2. स्वीकृत मद का पुर्निविनियोग (re-appropriation) राज्य कार्यकारी समिति, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उत्तर प्रदेश की अनुमति के बिना कदापि न किया जाये। साथ ही साथ यह भी सुनिश्चित किया जाये कि एक कार्यक्रम की धनराशि दूसरे कार्यक्रमों में स्थानान्तरित न की जाये। धनराशि के व्यय में यदि कोई अनियमितता होती है तो इसके लिए आप स्वयं उत्तरदायी होंगे।
3. जिला स्वास्थ्य समित एवं समस्त इकाइयों के वित्तीय अभिलेख कैशबुक, बैंक बुक, लेजर, चैक इश्यू रजिस्टर, स्थायी सम्पत्तियों का रजिस्टर आदि लेखापुस्तकों में सभी प्रविष्टियॅा समय से पूर्ण कराये साथ ही समयानुसार सत्यापन भी सक्षम अधिकारी करना सुनिश्चित करें।
4. जिला स्वास्थ्य समिति एवं समस्त इकाइयों के बैंक समाधान विवरण प्रत्येक माह के अन्त में तैयार करना सुनिश्चित करायें जिससे बैंक खातों तथा सोसाइटी एवं समस्त इकाइयों के लेखों में कोई भिन्नता न रहें।

Scanned by CamScanner

5. आपके स्तर से समस्त इकाइयों को अग्रिम के रूप में अवमुक्त की गयी धनराशियों के उपयोगिता प्रमाणपत्र प्राप्त करते हुए अपनी लेखापुस्तकों में समायोजन दर्शाना सुनिश्चित करें।

6. प्रत्येक माह का मासिक व्यय विवरण (एफ0एम0आर0) लेखापुस्तकों की प्रविष्टियों से मिलान कर तैयार किया जाये तथा यह भी सुनिश्चित कर लें कि प्रत्येक माह की एफ0एम0आर0 में दर्शायी गयी धनराशि एवं लेखापुस्तकों में प्रविष्टि की गयी धनराशि में मदवार कोई अन्तर न रहें।

7. व्यय से सम्बन्धित समस्त लेखाबहियॉ, बिल बाउचर्स व अन्य अभिलेखों को अपने स्तर पर सुरक्षित रखें एवं नियुक्ति मासिक कान्करेन्ट आडिटर, स्टेटच्यूरी आडिटर, महालेखाकार की आडिट एवं सक्षम निरीक्षण अधिकारी हेतु उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।

8. राष्ट्रीय ग्रामीण स्वास्थ्य मिशन के अन्तर्गत उपलब्ध कराये गये आपरेशनल गाइडलाइन्स फार फाइनेन्शियल मैनेजमेन्ट (अद्यावधिक संशोधित) में दिये गये दिशा निर्देशों एवं प्रक्रिया का पालन समस्त स्तरों पर किया जाना सुनिश्चित करें।

9. भारत के नियंत्रक/महालेखा परीक्षा द्वारा राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उत्तर प्रदेश, के परफारमेन्स आडिट रिपोर्ट में उठाई गयी मुख्य आपत्तियों के परिप्रेक्ष्य में मुख्य सचिव, महोदय उत्तर प्रदेश शासन के निर्देशों के अन्तर्गत गठित समिति की दिनांक 01.06.2012 को सम्पन्न हुई बैठक में समिति द्वारा की गयी संस्तुतियों की प्रति पत्र संख्या–SPMU /NRHM/ACCOUNT/490–8 दिनांक 13.06.2012 के द्वारा करायी गयी है, को संज्ञान में लेना सुनिश्चित करें।

उपरोक्त निर्देशों का पालन प्रत्येक स्तर पर सुनिश्चित किया जाये। नियमों का पालन न करने एवं वित्तीय अभिलेखों का रख–रखाव ठीक न होने के कारण यदि धनराशि का व्यय नियमानुसार नहीं पाया जाता है या अन्य कोई वित्तीय अनियमितता प्रकाश में आती है तो इसके लिये जनपद के मुख्य चिकित्साधिकारी, सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारी व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी होंगे।

भवदीय

(पंकज कुमार)
मिशन निदेशक

पत्र संख्याः एस0पी0एम0यू0/एम0आई0एस0/फार्मस् रजि०/2015–16/51–G/ तद्दिनांक

प्रतिलिपिः–निम्नलिखित को सादर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. प्रमुख सचिव, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, उत्तर प्रदेश शासन।
2. महानिदेशक, चिकित्सा एवं स्वास्थ्य, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, उत्तर प्रदेश, लखनऊ।
3. महानिदेशक, परिवार कल्याण, परिवार कल्याण महानिदेशालय, उत्तर प्रदेश, लखनऊ।
4. समस्त जिलाधिकारी/अध्यक्ष जिला स्वास्थ्य समिति, उत्तर प्रदेश।
5. समस्त मण्डलीय अपर निदेशक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, उत्तर प्रदेश।
6. समस्त मण्डलीय परियोजना प्रबंधक, एन0एच0एम0, उत्तर प्रदेश।
7. समस्त जिला कार्यक्रम प्रबन्धक, एन0एच0एम0, उत्तर प्रदेश।
8. समस्त महाप्रबन्धक, एस0पी0एम0यू0–एन0एच0एम0, उत्तर प्रदेश।
9. महाप्रबन्धक–एम0आई0एस0, एस0पी0एम0यू0–एन0एच0एम0, को इस आशय से प्रेषित कि पत्र की प्रति एन0एच0एम0 की वेबसाइट www.upnrhm.gov.in के गाइडलाइन सेक्शन में अपलोड करवाने का कष्ट करें।

(बी0के0 जैन)
महाप्रबन्धक (एम0आई0एस0)

Scanned by CamScanner