प्रेषक,

मिशन निदेशक,
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन,
उत्तर प्रदेश।

सेवा में,

समस्त मुख्य चिकित्साधिकारी,
उत्तर प्रदेश।

पत्र संख्याः एस0पी0एम0यू0 / एम0आई0एस0 / फार्मस् रजि० / 2015–16 / 51–G / 5997-75 दिनांकः 11.9.2017

विषयः– **राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2017–18 में एच0एम0आई0एस0 फारमेट की प्रिंटिंग हेतु जनपदों को बजट आवंटन एवं धनराशि के व्यय हेतु मानकों के सम्बन्ध में।**

महोदय / महोदया,

राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अन्तर्गत भारत सरकार से प्राप्त आर0ओ0पी0 2017–18 (ROP F.No. 10(7)/2017-NHM-I Dated 06.06.2017) में प्राप्त स्वीकृति एवं राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के राज्य कार्यकारी समिति की 99वीं बैठक दिनांक 30.06.2017 के एजेण्डा मद संख्या 99.70 में लिये गये निर्णय के क्रम में, मिशन फ्लैक्सीपूल में एच0एम0आई0एस0 एवं एम0सी0टी0एस0 के अर्न्तगत एफ0एम0आर0 कोड संख्या **B.15.3.1.6 "एच0एम0आई0एस0 फारमेट की प्रिंटिंग"** हेतु निम्नानुसार बजट स्वीकृत किया गया है।

एच0एम0आई0एस0 फारमेट की प्रिंटिग हेतु फैसिलिटीवार मुद्रित किये जाने वाले मासिक एवं वर्षिक प्रारुपो में पृष्ठो की संख्या निम्नवत हैः–

S. No.	Type of Format	Frequency	No. of pages Required as per type of facility				
			District Hospital	Sub-District Hospital	Community Health centre	Primary Health Centre	Sub Centre
.1	Monthly Reporing Format	12 (On monthly basis)	8	7	8	8	6
2	Annual Infrastructure Format	1 (On yearly basis)	9	8	9	6	3

मासिक एवं वर्षिक प्रारुप में उक्त पृष्ठो की संख्या के आधार पर इकाईवार जनपदों हेतु कुल पृष्ठो की गणना की गयी है जिसका जनपदवार विवरण एवं बजट निम्नवत् हैं–

FMR Code: B15.3.1.6 (Printing of HMIS Formats)

S. No.	District	DH		SDH		CHC		PHC		SC		Total Number of pages= (3+4+5+6+7+8+9+10+11+12)	Total Amount Released to districts for Printing of HMIS format @Rs. 2.00/-
		No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 9 (No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 7 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities*8 (No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 9(No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 6 (No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 6 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 3 (No. of Pages)*1 (Year)		
Col1	Col 2	Col 3	Col 4	Col 5	Col 6	Col 7	Col 8	Col 9	Col 10	Col 11	Col 12	Col 13	Col 14= Col13*2
1	Agra	288	27	0	0	20832	1953	7200	450	28584	1191	60525	**121050**
2	Aligarh	384	36	0	0	14976	1404	5088	318	23976	999	47181	**94362**

3	Allahabad	480	45	0	0	2496	234	8160	510	40392	1683	54000	**108000**
4	Ambedkar N	96	9	0	0	2880	270	2688	168	19584	816	26511	**53022**
5	Amethi	0	0	0	0	7200	675	2976	186	15336	639	27012	**54024**
6	Auraiya	96	9	0	0	1248	117	2496	156	11880	495	16497	**32994**
7	Azamgarh	96	9	84	8	5088	477	5952	372	35064	1461	48611	**97222**
8	Bagpat	96	9	0	0	3744	351	2304	144	14400	600	21648	**43296**
9	Bahraich	192	18	0	0	2976	279	5856	366	22320	930	32937	**65874**
10	Ballia	192	18	0	0	4128	387	7872	492	26424	1101	40614	**81228**
11	Balrampur	288	27	0	0	2016	189	2784	174	15480	645	21603	**43206**
12	Banda	192	18	0	0	1440	135	4992	312	19944	831	27864	**55728**
13	Barabanki	192	18	0	0	9792	918	5280	330	25416	1059	43005	**86010**
14	Bareilly	192	18	0	0	1824	171	2304	144	30528	1272	36453	**72906**
15	Basti	384	36	0	0	3360	315	3744	234	19656	819	28548	**57096**
16	Bijnor	192	18	0	0	2016	189	6144	384	24696	1029	34668	**69336**
17	Budaun	192	18	0	0	4224	396	5568	348	21024	876	32646	**65292**
18	Bulandshahar	192	18	252	24	8928	837	6720	420	24768	1032	43191	**86382**
19	Chandauli	288	27	0	0	1536	144	2880	180	17856	744	23655	**47310**
20	Chitrakoot	96	9	0	0	288	27	2976	186	10152	423	14157	**28314**
21	Deoria	192	18	0	0	3264	306	1152	72	23400	975	29379	**58758**
22	Etah	192	18	0	0	960	90	3264	204	13752	573	19053	**38106**
23	Etawah	288	27	0	0	2304	216	3168	198	12168	507	18876	**37752**
24	Faizabad	288	27	0	0	9216	864	3840	240	18360	765	33600	**67200**
25	Farrukhabad	288	27	0	0	2304	216	3072	192	13824	576	20499	**40998**
26	Fatehpur	192	18	0	0	1632	153	4608	288	23112	963	30966	**61932**
27	Firozabad	288	27	0	0	3648	342	1824	114	15840	660	22743	**45486**
28	G B Nagar	96	9	0	0	9408	882	3072	192	9216	384	23259	**46518**
29	Ghaziabad	288	27	0	0	1728	162	4800	300	10512	438	18255	**36510**
30	Ghazipur	192	18	0	0	1248	117	1152	72	30384	1266	34449	**68898**
31	Gonda	192	18	0	0	2880	270	4992	312	23184	966	32814	**65628**
32	Gorakhpur	192	18	0	0	2016	189	8160	510	38088	1587	50760	**101520**
33	Hamirpur	192	18	0	0	1440	135	3840	240	14112	588	20565	**41130**
34	Hapur	0	0	0	0	1920	180	2496	156	12168	507	17427	**34854**
35	Hardoi	192	18	0	0	1920	180	6048	378	30528	1272	40536	**81072**
36	Hathras	192	18	84	8	1632	153	2592	162	13968	582	19391	**38782**
37	Jalaun	192	18	0	0	1248	117	3936	246	20592	858	27207	**54414**
38	Jaunpur	192	18	0	0	2880	270	1248	78	36504	1521	42711	**85422**
39	Jhansi	288	27	0	0	13728	1287	4896	306	24192	1008	45732	**91464**
40	JP Nagar	96	9	0	0	3744	351	2976	186	12600	525	20487	**40974**
41	Kannauj	192	18	0	0	1824	171	2880	180	13680	570	19515	**39030**
42	Kanpur Dehat	96	9	0	0	2304	216	2976	186	16128	672	22587	**45174**
43	Kanpur Nagar	384	36	0	0	14400	1350	8160	510	27936	1164	53940	**107880**
44	Kashganj	96	9	0	0	1632	153	2976	186	12240	510	17802	**35604**
45	Kaushambi	96	9	0	0	1632	153	3360	210	12600	525	18585	**37170**
46	Kushinagar	96	9	0	0	1056	99	5664	354	27144	1131	35553	**71106**

47	Lakhimpur K	192	18	0	0	3264	306	5760	360	27864	1161	38925	77850
48	Lalitpur	288	27	0	0	1152	108	2592	162	14184	591	19104	38208
49	Lucknow* (+3 Block)	1728	162	0	0	19104	1791	7680	480	24048	1002	55995	111990
50	Maharajganj	96	9	0	0	3360	315	3840	240	20952	873	29685	59370
51	Mahoba	192	18	0	0	1920	180	1632	102	10800	450	15294	30588
52	Mainpuri	192	18	0	0	2016	189	4416	276	14328	597	22032	44064
53	Mathura	288	27	0	0	7968	747	3552	222	14760	615	28179	56358
54	Mau	96	9	0	0	1536	144	4128	258	16200	675	23046	46092
55	Meerut	288	27	0	0	1920	180	5472	342	22032	918	31179	62358
56	Mirzapur	192	18	0	0	2496	234	3648	228	18936	789	26541	53082
57	Moradabad	192	18	0	0	4704	441	2976	186	19224	801	28542	57084
58	Muzaffarnagar	192	18	0	0	4128	387	4704	294	20592	858	31173	62346
59	Pilibhit	192	18	0	0	2592	243	3168	198	14328	597	21336	42672
60	Pratapgarh	96	9	0	0	1920	180	576	36	25488	1062	29367	58734
61	Rae Bareli	192	18	0	0	2400	225	4896	306	25416	1059	34512	69024
62	Rampur	192	18	0	0	1920	180	3360	210	15192	633	21705	43410
63	Saharanpur	192	18	0	0	8256	774	5664	354	26208	1092	42558	85116
64	Sambhal	96	9	0	0	3456	324	672	42	15408	642	20649	41298
65	Sant K Nagar	96	9	0	0	2208	207	2208	138	13176	549	18591	37182
66	Shahjahanpur	192	18	0	0	5568	522	5472	342	21456	894	34464	68928
67	Shamli	0	0	0	0	1056	99	2496	156	9648	402	13857	27714
68	Shrawasti	96	9	0	0	1344	126	1152	72	9000	375	12174	24348
69	Siddharth N	96	9	0	0	3168	297	864	54	19368	807	24663	49326
70	Sitapur	192	18	0	0	2784	261	6432	402	33912	1413	45414	90828
71	Sonbhadra	96	9	84	8	2976	279	2784	174	12456	519	19385	38770
72	SRavidas N	192	18	0	0	1536	144	1824	114	11592	483	15903	31806
73	Sultanpur	192	18	0	0	4128	387	4032	252	17640	735	27384	54768
74	Unnav	192	18	0	0	960	90	5184	324	25920	1080	33768	67536
75	Varanasi	384	36	0	0	2784	261	4992	312	23256	969	32994	65988
	Total	15744	1476	504	48	295584	27711	297312	18582	1497096	62379	2216436	4432872
													रु0 44,32,872.00 (रू0 चौवालिस लाख बत्तिस हजार आठ सौ बहत्तर मात्र)

अवगत कराना है कि अपडेटेड एम0आई0एस0 मासिक प्रपत्र का हिन्दी रूपान्तरण भारत सरकार स्तर से भेजा जाना आपेक्षित है अतः उक्त प्रारूप प्राप्त होने पर इस सम्बन्ध मे राज्य स्तर से जनपदों को पृथक से पत्र एवं ई–मेल के माध्यम से हिन्दी प्रारूप साझा किये जाऐंगे साथ ही अंग्रेजी प्रारूप एच0एम0आई0एस0 पोर्टल पर डाउनलोड सेक्शन में निम्नवत लिंक पर उपलब्ध है–

https://nrhm-mis.nic.in/SitePages/HMIS-Download.aspx

उक्त मद में स्वीकृत धनराशि के व्यय हेतु मानकों का विवरण निम्नानुसार है:–

जनपद स्तरीय स्वास्थ्य इकाईयों (SC/ PHC/CHC/SDH/DH) को अद्यतन सूचना के अनुसार रिपोर्टिंग प्रारूप उपलब्ध कराने हेतु धनराशि मानकों के अनुसार अवमुक्त की जा रही है। जिसके माध्यम से एच0एम0आई0एस0 प्रारूप के अनुसार पृष्ठों

का मुद्रण ("Printing should be done based following competitive bidding as per government protocols.") अधिकतम व्यय रू0 2.00 प्रति पृष्ठ की दर से (दो प्रतियो में) किया जाना है। बुकलेट का प्रारूप एच0एम0आई0एस0 पोर्टल के उक्त लिंक पर उपलब्ध है।

व्यय सम्बन्धी विस्तृत दिशा–निर्देशः

उक्त धनराशियों का व्यय "आपरेशनल गाइडलाइन्स फार फाइनेन्शियल मैनेजमेन्ट" में दी गयी व्यवस्था तथा अन्य प्रभावी संगत नियमों एवं निर्देशों का पालन करते हुये सक्षम अधिकारी की अनुमति प्राप्त करके ही किया जाय। निम्न निर्देशों का अनिवार्यतः पालन सुनिश्चित करें।

1. धनराशि का आवंटन मात्र आपको व्यय करने के लिये प्राधिकृत नही करता, अपितु ऑपरेशनल गाइडलाइन फॉर फाइनेंशियल मैनेजमेन्ट में दी गयी व्यवस्था, वित्तीय नियमों, शासनादेशों, अन्य प्रभावी नियमो/निर्देशों एवं कार्यकारी समिति द्वारा निर्धारित प्रक्रिया का पालन करते हुए, सक्षम प्राधिकारों की स्वीकृति के उपरान्त ही व्यय नियमानुसार किया जाय। जिस कार्यक्रम/मद में धनराशि आवंटित की गयी है उसी सीमा तक व्यय नियमानुसार किया जाये।

2. स्वीकृत मद का पुर्निविनियोग (re-appropriation) राज्य कार्यकारी समिति, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उत्तर प्रदेश की अनुमति के बिना कदापि न किया जाये। साथ ही साथ यह भी सुनिश्चित किया जाये कि एक कार्यक्रम की धनराशि दूसरे कार्यक्रमों में स्थानान्तरित न की जाये। धनराशि के व्यय में यदि कोई अनियमितता होती है तो इसके लिए आप स्वयं उत्तरदायी होंगे।

3. जिला स्वास्थ्य समित एवं समस्त इकाइयों के वित्तीय अभिलेख कैशबुक, बैंक बुक, लेजर, चैक इश्यू रजिस्टर, स्थायी सम्पत्तियों का रजिस्टर आदि लेखापुस्तकों में सभी प्रविष्टियॉ समय से पूर्ण कराये साथ ही समयानुसार सत्यापन भी सक्षम अधिकारी करना सुनिश्चित करें।

4. जिला स्वास्थ्य समिति एवं समस्त इकाइयों के बैंक समाधान विवरण प्रत्येक माह के अन्त में तैयार करना सुनिश्चित करायें जिससे बैंक खातों तथा सोसाइटी एवं समस्त इकाइयों के लेखों में कोई भिन्नता न रहें।

5. आपके स्तर से समस्त इकाइयों को अग्रिम के रूप में अवमुक्त की गयी धनराशियों के उपयोगिता प्रमाणपत्र प्राप्त करते हुए अपनी लेखापुस्तकों में समायोजन दर्शाना सुनिश्चित करें।

6. प्रत्येक माह का मासिक व्यय विवरण (एफ0एम0आर0) लेखापुस्तकों की प्रविष्टियों से मिलान कर तैयार किया जाये तथा यह भी सुनिश्चित कर लें कि प्रत्येक माह की एफ0एम0आर0 में दर्शायी गयी धनराशि एवं लेखापुस्तकों में प्रविष्टि की गयी धनराशि में मदवार कोई अन्तर न रहें।

7. व्यय से सम्बन्धित समस्त लेखाबहियॉ, बिल बाउचर्स व अन्य अभिलेखों को अपने स्तर पर सुरक्षित रखें एवं नियुक्ति मासिक कान्करेन्ट आडिटर, स्टेटच्यूरी आडिटर, महालेखाकार की आडिट एवं सक्षम निरीक्षण अधिकारी हेतु उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।

8. राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अन्तर्गत उपलब्ध कराये गये आपरेशनल गाइडलाइन्स फार फाइनेन्शियल मैनेजमेन्ट (अद्यावधिक संशोधित) में दिये गये दिशा निर्देशों एवं प्रक्रिया का पालन समस्त स्तरों पर किया जाना सुनिश्चित करें।

9. भारत के नियंत्रक/महालेखा परीक्षा द्वारा राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उत्तर प्रदेश, के परफारमेन्स आडिट रिपोर्ट में उठाई गयी मुख्य आपत्तियों के परिप्रेक्ष्य में मुख्य सचिव, महोदय उत्तर प्रदेश शासन के निर्देशों के अन्तर्गत गठित समिति की दिनांक 01.06.2012 को सम्पन्न हुई बैठक में समिति द्वारा की गयी संस्तुतियों की प्रति पत्र संख्या SPMU /NRHM/ACCOUNT/490–8 दिनांक 13.06.2012 के द्वारा करायी गयी है, को संज्ञान में लेना सुनिश्चित करें।

उपरोक्त निर्देशों का पालन प्रत्येक स्तर पर सुनिश्चित किया जाये। नियमों का पालन न करने एवं वित्तीय अभिलेखों का रख–रखाव ठीक न होने के कारण यदि धनराशि का व्यय नियमानुसार नहीं पाया जाता है या अन्य कोई वित्तीय

अनियमितता प्रकाश में आती है तो इसके लिये जनपद के मुख्य चिकित्साधिकारी, सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारी व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी होंगे।

भवदीय

(आलोक कुमार)
मिशन निदेशक

पत्र संख्याः एस0पी0एम0यू0/एम0आई0एस0/फार्मस् रजि०/2015–16/51–G/ तद्दिनांक

प्रतिलिपिः–निम्नलिखित को सादर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. प्रमुख सचिव, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, उत्तर प्रदेश शासन।
2. महानिदेशक, चिकित्सा एवं स्वास्थ्य, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, उत्तर प्रदेश, लखनऊ।
3. महानिदेशक, परिवार कल्याण, परिवार कल्याण महानिदेशालय, उत्तर प्रदेश, लखनऊ।
4. समस्त मण्डलायुक्त, उत्तर प्रदेश।
5. समस्त जिलाधिकारी/अध्यक्ष जिला स्वास्थ्य समिति, उत्तर प्रदेश।
6. समस्त मण्डलीय अपर निदेशक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, उत्तर प्रदेश।
7. समस्त मण्डलीय परियोजना प्रबंधक, एन0एच0एम0, उत्तर प्रदेश।
8. समस्त जिला कार्यक्रम प्रबन्धक, एन0एच0एम0, उत्तर प्रदेश।
9. समस्त महाप्रबन्धक, एस0पी0एम0यू0–एन0एच0एम0, उत्तर प्रदेश।
10. महाप्रबन्धक–एम0आई0एस0, एस0पी0एम0यू0–एन0एच0एम0, को इस आशय से प्रेषित कि पत्र की प्रति एन0एच0एम0 की वेबसाइट www.upnrhm.gov.in के गाइडलाइन सेक्शन में अपलोड करवाने का कष्ट करें।

(बी0के0 जैन)
महाप्रबन्धक (एम0आई0एस0)

प्रेषक,

मिशन निदेशक,
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन,
उत्तर प्रदेश।

सेवा में,

समस्त मुख्य चिकित्साधिकारी,
उत्तर प्रदेश।

पत्र संख्याः एस0पी0एम0यू0 / एम0आई0एस0 / फार्मस् रजि० / 2015–16 / 51–G / दिनांकः 11-9-2017

विषयः– **राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2017–18 में एच0एम0आई0एस0 फारमेट की प्रिंटिंग हेतु जनपदों को बजट आवंटन एवं धनराशि के व्यय हेतु मानकों के सम्बन्ध में।**

महोदय / महोदया,

राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अन्तर्गत भारत सरकार से प्राप्त आर0ओ0पी0 2017–18 (ROP F.No. 10(7)/2017-NHM-I Dated 06.06.2017) में प्राप्त स्वीकृति एवं राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के राज्य कार्यकारी समिति की 99वीं बैठक दिनांक 30.06.2017 के एजेण्डा मद संख्या 99.70 में लिये गये निर्णय के क्रम में, मिशन फ्लैक्सीपूल में एच0एम0आई0एस0 एवं एम0सी0टी0एस0 के अर्न्तगत एफ0एम0आर0 कोड संख्या **B.15.3.1.6 "एच0एम0आई0एस0 फारमेट की प्रिंटिंग"** हेतु निम्नानुसार बजट स्वीकृत किया गया है।

एच0एम0आई0एस0 फारमेट की प्रिंटिग हेतु फैसिलिटीवार मुद्रित किये जाने वाले मासिक एवं वर्षिक प्रारुपो में पृष्ठो की संख्या निम्नवत है:–

S. No.	Type of Format	Frequency	No. of pages Required as per type of facility				
			District Hospital	Sub-District Hospital	Community Health centre	Primary Health Centre	Sub Centre
1	Monthly Reporing Format	12 (On monthly basis)	8	7	8	8	6
2	Annual Infrastructure Format	1 (On yearly basis)	9	8	9	6	3

मासिक एवं वर्षिक प्रारुप में उक्त पृष्ठो की संख्या के आधार पर इकाईवार जनपदों हेतु कुल पृष्ठो की गणना की गयी है जिसका जनपदवार विवरण एवं बजट निम्नवत् हैं–

FMR Code: B15.3.1.6 (Printing of HMIS Formats)

S. No.	District	DH		SDH		CHC		PHC		SC		Total Number of pages= (3+4+5+6+7+8+9+10+11+12)	Total Amount Released to districts for Printing of HMIS format @Rs. 2.00/-
		No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 9 (No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 7 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities*8 (No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 9(No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 8 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 6 (No. of Pages)* 1 (Year)	No of Pages for MIS Monthly Reporing = (No of facilities* 6 (No. of Pages)*12 (Months)	No of Pages for Annual infrastructure = (No. of facilities* 3 (No. of Pages)*1 (Year)		
Col1	Col 2	Col 3	Col 4	Col 5	Col 6	Col 7	Col 8	Col 9	Col 10	Col 11	Col 12	Col 13	Col 14= Col13*2
1	Agra	288	27	0	0	20832	1953	7200	450	28584	1191	60525	121050
2	Aligarh	384	36	0	0	14976	1404	5088	318	23976	999	47181	94362

3	Allahabad	480	45	0	0	2496	234	8160	510	40392	1683	54000	108000
4	Ambedkar N	96	9	0	0	2880	270	2688	168	19584	816	26511	53022
5	Amethi	0	0	0	0	7200	675	2976	186	15336	639	27012	54024
6	Auraiya	96	9	0	0	1248	117	2496	156	11880	495	16497	32994
7'	Azamgarh	96	9	84	8	5088	477	5952	372	35064	1461	48611	97222
8	Bagpat	96	9	0	0	3744	351	2304	144	14400	600	21648	43296
9	Bahraich	192	18	0	0	2976	279	5856	366	22320	930	32937	65874
10	Ballia	192	18	0	0	4128	387	7872	492	26424	1101	40614	81228
11	Balrampur	288	27	0	0	2016	189	2784	174	15480	645	21603	43206
12	Banda	192	18	0	0	1440	135	4992	312	19944	831	27864	55728
13	Barabanki	192	18	0	0	9792	918	5280	330	25416	1059	43005	86010
14	Bareilly	192	18	0	0	1824	171	2304	144	30528	1272	36453	72906
15	Basti	384	36	0	0	3360	315	3744	234	19656	819	28548	57096
16	Bijnor	192	18	0	0	2016	189	6144	384	24696	1029	34668	69336
17	Budaun	192	18	0	0	4224	396	5568	348	21024	876	32646	65292
18	Bulandshahar	192	18	252	24	8928	837	6720	420	24768	1032	43191	86382
19	Chandauli	288	27	0	0	1536	144	2880	180	17856	744	23655	47310
20	Chitrakoot	96	9	0	0	288	27	2976	186	10152	423	14157	28314
21	Deoria	192	18	0	0	3264	306	1152	72	23400	975	29379	58758
22	Etah	192	18	0	0	960	90	3264	204	13752	573	19053	38106
23	Etawah	288	27	0	0	2304	216	3168	198	12168	507	18876	37752
24	Faizabad	288	27	0	0	9216	864	3840	240	18360	765	33600	67200
25	Farrukhabad	288	27	0	0	2304	216	3072	192	13824	576	20499	40998
26	Fatehpur	192	18	0	0	1632	153	4608	288	23112	963	30966	61932
27	Firozabad	288	27	0	0	3648	342	1824	114	15840	660	22743	45486
28	G B Nagar	96	9	0	0	9408	882	3072	192	9216	384	23259	46518
29	Ghaziabad	288	27	0	0	1728	162	4800	300	10512	438	18255	36510
30	Ghazipur	192	18	0	0	1248	117	1152	72	30384	1266	34449	68898
31	Gonda	192	18	0	0	2880	270	4992	312	23184	966	32814	65628
32	Gorakhpur	192	18	0	0	2016	189	8160	510	38088	1587	50760	101520
33	Hamirpur	192	18	0	0	1440	135	3840	240	14112	588	20565	41130
34	Hapur	0	0	0	0	1920	180	2496	156	12168	507	17427	34854
35	Hardoi	192	18	0	0	1920	180	6048	378	30528	1272	40536	81072
36	Hathras	192	18	84	8	1632	153	2592	162	13968	582	19391	38782
37	Jalaun	192	18	0	0	1248	117	3936	246	20592	858	27207	54414
38	Jaunpur	192	18	0	0	2880	270	1248	78	36504	1521	42711	85422
39	Jhansi	288	27	0	0	13728	1287	4896	306	24192	1008	45732	91464
40	JP Nagar	96	9	0	0	3744	351	2976	186	12600	525	20487	40974
41	Kannauj	192	18	0	0	1824	171	2880	180	13680	570	19515	39030
42	Kanpur Dehat	96	9	0	0	2304	216	2976	186	16128	672	22587	45174
43	Kanpur Nagar	384	36	0	0	14400	1350	8160	510	27936	1164	53940	107880
44	Kashganj	96	9	0	0	1632	153	2976	186	12240	510	17802	35604
45	Kaushambi	96	9	0	0	1632	153	3360	210	12600	525	18585	37170
46	Kushinagar	96	9	0	0	1056	99	5664	354	27144	1131	35553	71106

47	Lakhimpur K	192	18	0	0	3264	306	5760	360	27864	1161	38925	77850
48	Lalitpur	288	27	0	0	1152	108	2592	162	14184	591	19104	38208
49	Lucknow* (+3 Block)	1728	162	0	0	19104	1791	7680	480	24048	1002	55995	111990
50	Maharajganj	96	9	0	0	3360	315	3840	240	20952	873	29685	59370
51	Mahoba	192	18	0	0	1920	180	1632	102	10800	450	15294	30588
52	Mainpuri	192	18	0	0	2016	189	4416	276	14328	597	22032	44064
53	Mathura	288	27	0	0	7968	747	3552	222	14760	615	28179	56358
54	Mau	96	9	0	0	1536	144	4128	258	16200	675	23046	46092
55	Meerut	288	27	0	0	1920	180	5472	342	22032	918	31179	62358
56	Mirzapur	192	18	0	0	2496	234	3648	228	18936	789	26541	53082
57	Moradabad	192	18	0	0	4704	441	2976	186	19224	801	28542	57084
58	Muzaffarnagar	192	18	0	0	4128	387	4704	294	20592	858	31173	62346
59	Pilibhit	192	18	0	0	2592	243	3168	198	14328	597	21336	42672
60	Pratapgarh	96	9	0	0	1920	180	576	36	25488	1062	29367	58734
61	Rae Bareli	192	18	0	0	2400	225	4896	306	25416	1059	34512	69024
62	Rampur	192	18	0	0	1920	180	3360	210	15192	633	21705	43410
63	Saharanpur	192	18	0	0	8256	774	5664	354	26208	1092	42558	85116
64	Sambhal	96	9	0	0	3456	324	672	42	15408	642	20649	41298
65	Sant K Nagar	96	9	0	0	2208	207	2208	138	13176	549	18591	37182
66	Shahjahanpur	192	18	0	0	5568	522	5472	342	21456	894	34464	68928
67	Shamli	0	0	0	0	1056	99	2496	156	9648	402	13857	27714
68	Shrawasti	96	9	0	0	1344	126	1152	72	9000	375	12174	24348
69	Siddharth N	96	9	0	0	3168	297	864	54	19368	807	24663	49326
70	Sitapur	192	18	0	0	2784	261	6432	402	33912	1413	45414	90828
71	Sonbhadra	96	9	84	8	2976	279	2784	174	12456	519	19385	38770
72	SRavidas N	192	18	0	0	1536	144	1824	114	11592	483	15903	31806
73	Sultanpur	192	18	0	0	4128	387	4032	252	17640	735	27384	54768
74	Unnav	192	18	0	0	960	90	5184	324	25920	1080	33768	67536
75	Varanasi	384	36	0	0	2784	261	4992	312	23256	969	32994	65988
	Total	15744	1476	504	48	295584	27711	297312	18582	1497096	62379	2216436	4432872
													रु0 44,32,872.00 (रू0 चौवालिस लाख बत्तिस हजार आठ सौ बहत्तर मात्र)

अवगत कराना है कि अपडेटेड एम0आई0एस0 मासिक प्रपत्र का हिन्दी रूपान्तरण भारत सरकार स्तर से भेजा जाना आपेक्षित है अतः उक्त प्रारूप प्राप्त होने पर इस सम्बन्ध मे राज्य स्तर से जनपदों को पृथक से पत्र एवं ई–मेल के माध्यम से हिन्दी प्रारूप साझा किये जाऐंगे साथ ही अंग्रेजी प्रारूप एच0एम0आई0एस0 पोर्टल पर डाउनलोड सेक्शन में निम्नवत लिंक पर उपलब्ध है–

https://nrhm-mis.nic.in/SitePages/HMIS-Download.aspx

उक्त मद में स्वीकृत धनराशि के व्यय हेतु मानकों का विवरण निम्नानुसार है:–

जनपद स्तरीय स्वास्थ्य इकाईयों (SC/ PHC/CHC/SDH/DH) को अद्यतन सूचना के अनुसार रिपोर्टिंग प्रारूप उपलब्ध कराने हेतु धनराशि मानकों के अनुसार अवमुक्त की जा रही है। जिसके माध्यम से एच0एम0आई0एस0 प्रारूप के अनुसार पृष्ठों

का मुद्रण ("Printing should be done based following competitive bidding as per government protocols.") अधिकतम व्यय रु0 2.00 प्रति पृष्ठ की दर से (दो प्रतियो में) किया जाना है। बुकलेट का प्रारूप एच0एम0आई0एस0 पोर्टल के उक्त लिंक पर उपलब्ध है।

व्यय सम्बन्धी विस्तृत दिशा–निर्देशः

उक्त धनराशियों का व्यय "आपरेशनल गाइडलाइन्स फार फाइनेन्शियल मैनेजमेन्ट" में दी गयी व्यवस्था तथा अन्य प्रभावी संगत नियमों एवं निर्देशों का पालन करते हुये सक्षम अधिकारी की अनुमति प्राप्त करके ही किया जाय। निम्न निर्देशों का अनिवार्यतः पालन सुनिश्चित करें।

1. धनराशि का आवंटन मात्र आपको व्यय करने के लिये प्राधिकृत नही करता, अपितु ऑपरेशनल गाइडलाइन फॉर फाइनेंशियल मैनेजमेन्ट में दी गयी व्यवस्था, वित्तीय नियमों, शासनादेशों, अन्य प्रभावी नियमो/निर्देशों एवं कार्यकारी समिति द्वारा निर्धारित प्रक्रिया का पालन करते हुए, सक्षम प्राधिकारों की स्वीकृति के उपरान्त ही व्यय नियमानुसार किया जाय। जिस कार्यक्रम/मद में धनराशि आवंटित की गयी है उसी सीमा तक व्यय नियमानुसार किया जाये।
2. स्वीकृत मद का पुर्निविनियोग (re-appropriation) राज्य कार्यकारी समिति, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उत्तर प्रदेश की अनुमति के बिना कदापि न किया जाये। साथ ही साथ यह भी सुनिश्चित किया जाये कि एक कार्यक्रम की धनराशि दूसरे कार्यक्रमों में स्थानान्तरित न की जाये। धनराशि के व्यय में यदि कोई अनियमितता होती है तो इसके लिए आप स्वयं उत्तरदायी होंगे।
3. जिला स्वास्थ्य समित एवं समस्त इकाइयों के वित्तीय अभिलेख कैशबुक, बैंक बुक, लेजर, चैक इश्यू रजिस्टर, स्थायी सम्पत्तियों का रजिस्टर आदि लेखापुस्तकों में सभी प्रविष्टियॉ समय से पूर्ण कराये साथ ही समयानुसार सत्यापन भी सक्षम अधिकारी करना सुनिश्चित करें।
4. जिला स्वास्थ्य समिति एवं समस्त इकाइयों के बैंक समाधान विवरण प्रत्येक माह के अन्त में तैयार करना सुनिश्चित करायें जिससे बैंक खातों तथा सोसाइटी एवं समस्त इकाइयों के लेखों में कोई भिन्नता न रहें।
5. आपके स्तर से समस्त इकाइयों को अग्रिम के रूप में अवमुक्त की गयी धनराशियों के उपयोगिता प्रमाणपत्र प्राप्त करते हुए अपनी लेखापुस्तकों में समायोजन दर्शाना सुनिश्चित करें।
6. प्रत्येक माह का मासिक व्यय विवरण (एफ0एम0आर0) लेखापुस्तकों की प्रविष्टियों से मिलान कर तैयार किया जाये तथा यह भी सुनिश्चित कर लें कि प्रत्येक माह की एफ0एम0आर0 में दर्शायी गयी धनराशि एवं लेखापुस्तकों में प्रविष्टि की गयी धनराशि में मदवार कोई अन्तर न रहें।
7. व्यय से सम्बन्धित समस्त लेखाबहियॉ, बिल बाउचर्स व अन्य अभिलेखों को अपने स्तर पर सुरक्षित रखें एवं नियुक्ति मासिक कान्करेन्ट आडिटर, स्टेटच्यूरी आडिटर, महालेखाकार की आडिट एवं सक्षम निरीक्षण अधिकारी हेतु उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।
8. राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अन्तर्गत उपलब्ध कराये गये आपरेशनल गाइडलाइन्स फार फाइनेन्शियल मैनेजमेन्ट (अद्यावधिक संशोधित) में दिये गये दिशा निर्देशों एवं प्रक्रिया का पालन समस्त स्तरों पर किया जाना सुनिश्चित करें।
9. भारत के नियंत्रक/महालेखा परीक्षा द्वारा राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उत्तर प्रदेश, के परफारमेन्स आडिट रिपोर्ट में उठाई गयी मुख्य आपत्तियों के परिप्रेक्ष्य में मुख्य सचिव, महोदय उत्तर प्रदेश शासन के निर्देशों के अन्तर्गत गठित समिति की दिनांक 01.06.2012 को सम्पन्न हुई बैठक में समिति द्वारा की गयी संस्तुतियों की प्रति पत्र संख्या SPMU /NRHM/ACCOUNT/490–8 दिनांक 13.06.2012 के द्वारा करायी गयी है, को संज्ञान में लेना सुनिश्चित करें।

उपरोक्त निर्देशों का पालन प्रत्येक स्तर पर सुनिश्चित किया जाये। नियमों का पालन न करने एवं वित्तीय अभिलेखों का रख–रखाव ठीक न होने के कारण यदि धनराशि का व्यय नियमानुसार नहीं पाया जाता है या अन्य कोई वित्तीय

अनियमितता प्रकाश में आती है तो इसके लिये जनपद के मुख्य चिकित्साधिकारी, सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारी व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी होंगे।

भवदीय

/

(आलोक कुमार)
मिशन निदेशक

5997-15 (10)

पत्र संख्याः एस0पी0एम0यू0/एम0आई0एस0/फार्मस् रजि०/2015–16/51–G/ तद्दिनांक

प्रतिलिपिः–निम्नलिखित को सादर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. प्रमुख सचिव, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, उत्तर प्रदेश शासन।
2. महानिदेशक, चिकित्सा एवं स्वास्थ्य, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, उत्तर प्रदेश, लखनऊ।
3. महानिदेशक, परिवार कल्याण, परिवार कल्याण महानिदेशालय, उत्तर प्रदेश, लखनऊ।
4. समस्त मण्डलायुक्त, उत्तर प्रदेश।
5. समस्त जिलाधिकारी/अध्यक्ष जिला स्वास्थ्य समिति, उत्तर प्रदेश।
6. समस्त मण्डलीय अपर निदेशक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, उत्तर प्रदेश।
7. समस्त मण्डलीय परियोजना प्रबंधक, एन0एच0एम0, उत्तर प्रदेश।
8. समस्त जिला कार्यक्रम प्रबन्धक, एन0एच0एम0, उत्तर प्रदेश।
9. समस्त महाप्रबन्धक, एस0पी0एम0यू0–एन0एच0एम0, उत्तर प्रदेश।
10. महाप्रबन्धक–एम0आई0एस0, एस0पी0एम0यू0–एन0एच0एम0, को इस आशय से प्रेषित कि पत्र की प्रति एन0एच0एम0 की वेबसाइट www.upnrhm.gov.in के गाइडलाइन सेक्शन में अपलोड करवाने का कष्ट करें।

(बी0के0 जैन)
महाप्रबन्धक (एम0आई0एस0)