प्रेषक,

मिशन निदेशक
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन
उ0प्र0, लखनऊ।

सेवा में,

मुख्य चिकित्सा अधिकारी
जनपद–महराजगंज एवं कुशीनगर।

पत्रांक– एस.पी.एम.यू./सहयो0पर्यवे0/महाराजगंज/2022–23/183/ 4766 दिनांक 01/10/09/2022

विषय– दिनांक 19.09.2022 से दिनांक 23.09.2022 **में राज्य स्तरीय भ्रमण दल द्वारा किये गये सहयोगात्मक पर्यवेक्षण में पायी गयी कमियों को निस्तारित करने के सम्बन्ध में।**

महोदय,

कृपया मिशन निदेशक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0 के पत्र संख्या–SPMU/NHM/M&E/2022-23/2566-2 दिनांक 19.07.2022 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। जिसके माध्यम से राज्य स्तरीय दल द्वारा सहयोगात्मक पर्यवेक्षण के अर्न्तगत दोनों जनपदों का भ्रमण कर जनपद में संचालित स्वास्थ्य सेवाओं एवं वित्तीय व्यय की समीक्षा कर आख्या उपलब्ध कराने हेतु निर्देशित किया गया है। उक्त निर्देशों के अनुपालन में राज्य स्तरीय दल द्वारा दिनांक 19.09.2022 से दिनांक 23.09.2022 को जनपद महराजगंज व कुशीनगर का भ्रमण कर जनपद में संचालित स्वास्थ्य सेवाओं एवं वित्तीय व्यय की समीक्षा कर आख्या उपलब्ध करायी गयी है।

उपरोक्त आख्या इस पत्र के साथ संलग्न कर आपको इस निर्देश के साथ प्रेषित है कि भ्रमण के दौरान पायी गयी कमियों को तीन दिवसों के अन्दर निस्तारित कराते हुए बिन्दुवार अनुपालन आख्या/कृत कार्यवाही से अधोहस्ताक्षरी को हार्ड एवं साफ्ट कापी प्रेषित करना सुनिश्चित करें।

संलग्नक–भ्रमण आख्या।

भवदीया,

(अपर्णा उपाध्याय)
मिशन निदेशक

पत्रांक– एस.पी.एम.यू./सहयो0पर्यवे0/महाराजगंज/2022–23/183/ तद्दिनांक।

प्रतिलिपि–निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महानिदेशक, चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवाएं, उ0प्र0, लखनऊ।
2. महानिदेशक, परिवार कल्याण, उ0प्र0, लखनऊ।
3. मण्डलायुक्त, गोरखपुर मण्डल गोरखपुर।
4. जिलाधिकारी/अध्यक्ष, जिला स्वास्थ्य समिति, जनपद– महराजगंज व कुशीनगर।
5. अपर निदेशक, चिकित्सा, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, गोरखपुर मण्डल गोरखपुर।
6. समस्त महाप्रबंधक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0, लखनऊ को इस आशय से कि अपने कार्यक्रमों से सम्बन्धित बिन्दुओं पर आवश्यक कार्यवाही हेतु जनपद को अपने स्तर से निर्देशित करने का कष्ट करें।
7. मुख्य चिकित्सा अधीक्षक/अधीक्षिका, जिला पुरूष/महिला चिकित्सालय जनपद– महराजगंज व कुशीनगर।
8. जिला कार्यक्रम प्रबंधक, एन0एच0एम0 जनपद– महराजगंज व कुशीनगर को इस निर्देश के साथ कि आख्या का अनुपालन कराते हुए कृत कार्यवाही की प्रगति–रिपोर्ट प्रेषित करना सुनिश्चित करें।

(डा0 रवि प्रकाश दीक्षित)
नोडल अधिकारी– गोरखपुर मण्डल

प्रेषक,

मिशन निदेशक
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन
उ0प्र0, लखनऊ।

सेवा में,

मुख्य चिकित्सा अधिकारी
जनपद–महराजगंज एवं कुशीनगर।

पत्रांक– एस.पी.एम.यू. / सहयो0पर्यवे0 / महाराजगंज / 2022–23 / 183 / दिनांक 01 10. /09/2022

विषय– दिनांक 19.09.2022 से दिनांक 23.09.2022 **में राज्य स्तरीय भ्रमण दल द्वारा किये गये सहयोगात्मक पर्यवेक्षण में पायी गयी कमियों को निस्तारित करने के सम्बन्ध में।**

महोदय,

कृपया मिशन निदेशक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0 के पत्र संख्या–SPMU/NHM/M&E/2022-23/2566-2 दिनांक 19.07.2022 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। जिसके माध्यम से राज्य स्तरीय दल द्वारा सहयोगात्मक पर्यवेक्षण के अर्न्तगत दोनों जनपदों का भ्रमण कर जनपद में संचालित स्वास्थ्य सेवाओं एवं वित्तीय व्यय की समीक्षा कर आख्या उपलब्ध कराने हेतु निर्देशित किया गया है। उक्त निर्देशों के अनुपालन में राज्य स्तरीय दल द्वारा दिनांक 19.09.2022 से दिनांक 23.09.2022 को जनपद महराजगंज व कुशीनगर का भ्रमण कर जनपद में संचालित स्वास्थ्य सेवाओं एवं वित्तीय व्यय की समीक्षा कर आख्या उपलब्ध करायी गयी है।

उपरोक्त आख्या इस पत्र के साथ संलग्न कर आपको इस निर्देश के साथ प्रेषित है कि भ्रमण के दौरान पायी गयी कमियों को तीन दिवसों के अन्दर निस्तारित कराते हुए बिन्दुवार अनुपालन आख्या / कृत कार्यवाही से अधोहस्ताक्षरी को हार्ड एवं साफ्ट कापी प्रेषित करना सुनिश्चित करें।

संलग्नक–भ्रमण आख्या।

भवदीया,

(अपर्णा उपाध्याय)
मिशन निदेशक

पत्रांक– एस.पी.एम.यू. / सहयो0पर्यवे0 / महाराजगंज / 2022–23 / 183 / 4766-8 तद्दिनांक।

प्रतिलिपि–निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महानिदेशक, चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवाएं, उ0प्र0, लखनऊ।
2. महानिदेशक, परिवार कल्याण, उ0प्र0, लखनऊ।
3. मण्डलायुक्त, गोरखपुर मण्डल गोरखपुर।
4. जिलाधिकारी / अध्यक्ष, जिला स्वास्थ्य समिति, जनपद– महराजगंज व कुशीनगर।
5. अपर निदेशक, चिकित्सा, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, गोरखपुर मण्डल गोरखपुर।
6. समस्त महाप्रबंधक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0, लखनऊ को इस आशय से कि अपने कार्यक्रमों से सम्बन्धित बिन्दुओं पर आवश्यक कार्यवाही हेतु जनपद को अपने स्तर से निर्देशित करने का कष्ट करें।
7. मुख्य चिकित्सा अधीक्षक / अधीक्षिका, जिला पुरूष / महिला चिकित्सालय जनपद– महराजगंज व कुशीनगर।
8. जिला कार्यक्रम प्रबंधक, एन0एच0एम0 जनपद– महराजगंज व कुशीनगर को इस निर्देश के साथ कि आख्या का अनुपालन कराते हुए कृत कार्यवाही की प्रगति–रिपोर्ट प्रेषित करना सुनिश्चित करें।

(डा0 रवि प्रकाश दीक्षित)
नोडल अधिकारी– गोरखपुर मण्डल

—: सहयोगात्मक पर्यवेक्षण भ्रमण आख्या जनपद—महराजगंज व कुशीनगर :—
भ्रमण तिथि—19—23 सितम्बर 2022

मिशन निदेशक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ०प्र० लखनऊ के पत्रांक सं०SPMU/NHM/M&E/2022-23/2566-2 दिनांक 19.07.2022 का संदर्भ ग्रहण करना चाहें **(पताका—क)**। पत्र में दिये गये निर्देशों के अनुपालन राज्य स्तरीय दल (श्री अरविन्द त्रिपाठी, परामर्शदाता, आई0ई0सी0 एवं श्री बलराम तिवारी, रीजनल कोऑर्डिनेटर (स्टेट), ए०आर०सी० कम्यूनिटी प्रोसेस) द्वारा दिनांक 19.9..2022 से दिनांक 23.9.2022 तक के मध्य जनपद—महराजगंजव कुशीनगर का सहयोगात्मक पर्यवेक्षण कर एल—3,एल—2 व एल—1 स्तर की स्वास्थ्य इकाईयों, हेल्थ एण्ड वेलनेस सेन्टर तथा सामुदायिक गतिविधियों का भ्रमण किया गया। जनपद की भ्रमण आख्या निम्नवत है—

राज्य स्तरीय टीम के सदस्यः—

1. श्री अरविन्द कुमार त्रिपाठी, परामर्शदाता, आई0ई0सी0, एस0पी0एम0यू0, एन0एच0एम0।
2. श्री बलराम तिवारी, रीजनल कोआर्डिनेटर स्टेट, कम्यू0प्रो0, एस0पी0एम0यू0, एन0एच0एम0।

जनपद—महराजगंज

सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र (FRU) , फरेन्दा जनपद—महराजगंज

क्र.सं	अवलोकन बिन्दु	सुझाव / सुधारात्मक कार्यवाही	उत्तरदायित्व
1	• 7 ट्रे डिलेवरी टेबल से दूरी पर स्थित है जिसको डिलेवरी टेबल के नजदीक करने का निर्देश दिया गया। • आवश्यक सामग्री की लिस्ट ट्रे के कवर पर चिपका होना चाहिए। • आटोक्लेव लेबर रूम में नही था उसको लेबर रूम में रखने का एवं उसको प्रयोग हेतु निर्देश दिया गया। • लेबर टेबल फूट स्टेप को काफी पुराना है, एवं जंक लगा हुआ है, उसको चेंज करने हेतु निर्देशित किये गया। • लेबर रूम का छत का प्लास्टर की स्थिति अच्छी नहीं थी उसको रेडिमेट शीट लगाने के लिए सुझाव दिया गया। • के0एम0सी0 को आरामदायक करने के लिए के0एम0सी0 में फंखा, बेड पर गद्दा एवं दिवाल पर के0एम0सी0 से सम्बन्धित आई0ई0सी0 लगाने हेतु सुझाव दिया गया। • आई0यू0सी0डी0 रूम में प्रकाश की उचित व्यवस्था न होने के कारण रोशनी की कमी है। • एन0बी0एरा0यू0 में बेबी के लिए शाफट टावेल की व्यवस्था करायी गयी। • एन0बी0एस0यू0 में एलबो टैब नहीं था। उसको लगाने हेतु सुझााव दिया गया। • लेबर रूम में लेबर प्रोटोकाल कमानुसार नहीं लगे थे उसको कायाकल्प के जनपद कन्सलटेंट को सुझाव दिया गया कि अपने	7 ट्रे डिलेवरी टेबल से दूरी पर स्थित है जिसको डिलेवरी टेबल के नजदीक करने, फूट स्टेप लगाने, प्रसव सम्बन्धी प्रोटोकाल चस्पा करने, 7 ट्रे सिस्टम व्यवस्थित करने, लेबर रूम एवं लेबर वार्ड में साफ—सफाई हेतु सुझाव दिया गया।	चिकित्साधीक्षक

	निर्देशन में पोस्टर को सिक्वेंस में करा दिया जाय थे। • मैटर्निटी वार्ड का शौचालय इस्तेमाल में नहीं था। • लेबर रूम एवं लेबर वार्ड में साफ–सफाई का अभाव था।		
2	• सामुदायिक स्वास्थ केन्द्र पर कोविड वैक्सिनेशन में दो ए0एन0एम0 लगायी गयी थी जबकि कुल वैक्सीनेशन 7 हुआं था। कोविड वैक्सिनेशन में आवश्यकतानुसार एक अथवा दो ए0एन0एम0 लगाने हेतु सुझााव दिया गया। • स्टाफ को कोविड वैक्सिनेशन के लिए रजिस्टर पर फार्मेट बनाकर वैक्सिनेशन करने के लिए सुझाव दिया गया।	उक्त के सम्बन्ध में समस्त कर्मियों को एप्रेन एवं नेम प्लेट/आई कार्ड का उपयोग करने हेतु सुझाव दिया गया।	सम्बन्धित स्वास्थ्य कर्मी
3	• आर0बी0एस0के0 कार्यक्रम के अन्तर्गत कार्ययोजना, लॉग बुक रिपोर्ट आदि के सम्बन्ध में सहयोगात्मक पर्यवेक्षण किया गया। पर्यवेक्षण में कार्ययोजना एवं रिपोर्ट में कमियाँ पायी गयी। • भ्रमण रजिस्टर अद्यनांत नहीं था। • आर0बी0एस0के0 स्टाफ के पास एप्रेन, नेम–प्लेट, आई–कार्ड, नही था, फर्मासिस्ट से दो पैरामेडिकल स्टाफ हेतु एप्रेन की व्यवस्था करायी गयी। शेष के लिए व्यवस्था हेतु सुझाव दिया गया।	आर0बी0एस0के0 टीम को कमियों के सम्बन्ध में अवगत कराया गया एवं कमियाँ दूर करने का सुझाव दिया गया। समस्त कर्मियों को भ्रमण रजिस्टर अद्यनांत करने हेतु सुझाव दिया गया।	आर0बी0एस0के0 टीम
4	• क्वालिटी एश्योरेंस के अन्तर्गत चिकित्सा इकाई में अनुप्रयुक्त एवं खराब सामान/उपकरण आदि को पृथक/कन्डम रूम में रखने एवं रिकार्ड के सम्बन्ध में।	अनुप्रयुक्त एवं खराब सामान/उपकरण आदि को पृथक/कन्डम रूम में रखने एवं रिकार्ड सुरक्षित रखने के सम्बन्ध में सुझाव दिया गया।	चिकित्साधीक्षक
5	• उपरोक्त के साथ ही मेडिसिन स्टोर एवं लाजिस्टक स्टोर का भ्रमण किया गया।	औषधियाँ एवं अन्य लॉजिस्टिक यथा स्थान रखने एवं नामांकित करने का सुझाव दिया गया।	फार्मासिस्ट

सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, (FRU) परतावल, जनपद–महाराजगंज

क्र.सं	अवलोकन बिन्दु	सुझाव/सुधारात्मक कार्यवाही	उत्तरदायित्व
1	• एन0बी0एस0यू0 कक्ष में रेडिएंट वार्मर के बीच समुचित दूरी बनाने, रेडिएंट वार्मर बेड पर मुलायम तौलिया रखने एवं वजन मशीन को उचित एवं सुविधाजनक स्थान पर रखने हेतु निर्देश दिया गया।	रेडिएंट वार्मर के बीच समुचित दूरी बनाने, रेडिएंट वार्मर बेड पर मुलायम तौलिया रखने एवं वजन मशीन को उचित एवं सुविधाजनक स्थान पर रखने हेतु सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक

2	• लेबर रूम मे लेबर टेबल की सतह गीली एवं गंदी पाई गई। • स्टॉफ ड्यूटी रूम में लगा हुआ ए0सी0, प्रसव कक्ष में लगवाने का निर्देश दिया गया। • प्रसव कक्ष में ऑक्सीजन कंसंट्रेटर एवं रेडिएंट वार्मर का लागबुक उपलब्ध नहीं था। • ऑटोक्लेव को प्रसव कक्ष के बगल वाले कक्ष में लगवाने का निर्देश दिया गया। • दो सेट सेवेन ट्रे सुव्यवस्थित रूप से तैयार रखने हेतु निर्देशित किया गया।	साफ लेबर टेबल, रेडियन्ट वार्मर व ऑक्सीजन कंसंट्रेटर का लागबुक, सेवेन ट्रे सिस्टम, लेबर रूम मे ए0सी0 लगवाने के सम्बन्ध में सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक
3	• जे0एस0वाई0 वार्ड में लगे हुए बेडों के बीच समुचित दूरी बनाने हेतु निर्देश दिया गया। • जे0एस0वाई0 वार्ड में बेडों पर आधे भाग तक मैकिंटोश लगवाने का निर्देश दिया गया। • जे0एस0वाई0 वार्ड में प्रसव पश्चात जांच एवं बचाव से सम्बन्धित आई0ई0सी0 पोस्टर लगवाने एवं एम0सी0एच0 विंग में टी0वी0 लगवाने हेतु निर्देश दिया गया। • शौचालयों में गंदगी पाई गई। दिव्यांगों हेतु शौचालय में डस्टबिन आदि रखे पाए गए। • 102 व 108 का रजिस्टर व रिकार्ड बनाया जाये व उचित रख–रखाव किया जाये। • लाभार्थियों को दिया जा रहा जे0एस0एस0के0 डाईट रजिस्टर पर अंकित किया जाए एवं रजिस्टर को नियमित रूप से पूर्ण किया जाये व प्रत्येक कॉलम भरा जाये। • जे0एस0एस0के0 डाईट का 7 दिनों का मीनू जे0एस0वाई0 वार्ड की दीवार पर लिखवाने का निर्देश दिया गया।	जे0एस0वाई0 वार्ड में बेडों के बीच समुचित दूरी, हाफ मैकिंटोश, आई0ई0सी0, शौचालयों में नियमित साफ–सफाई हेतु एवं जे0एस0एस0के0 सुविधाओं की पेंटिंग दीवार पर करवाने, 102 एवं 108 ससमय अद्युनांत करने हेतु सुझाव दिया गया। एम0सी0एच0 विंग में टी0वी0 लगवाने हेतु सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक
4	• सामुदयिक स्वास्थ केन्द्र पर कार्यरत अधिकांश कर्मियों द्वारा एप्रेन नहीं पहना हुआ था। जिन कर्मियों ने एप्रेन पहना हुआ था उन्होंने नेम प्लेट/आई कार्ड नहीं लगायी हुई थी।	उक्त के सम्बन्ध में समस्त कर्मियों को एप्रेन एवं नेम प्लेट/आई कार्ड का उपयोग करने हेतु सुझाव दिया गया।	सम्बन्धित स्वास्थ्य कर्मी
5	• आर0बी0एस0के0 कार्यक्रम के अन्तर्गत कार्ययोजना, लॉग बुक रिपोॅट आदि के सम्बन्ध में सहयोगात्मक पर्यवेक्षण किया गया। पर्यवेक्षण में कार्ययोजना एवं रिपोर्ट में कमियाँ पायी गयी। • भ्रमण रजिस्टर अद्यनांत नहीं था।	आर0बी0एस0के0 टीम को कमियों के सम्बन्ध में अवगत कराया गया एवं कमियाँ दूर करने का सुझाव दिया गया। समस्त कर्मियों को भ्रमण रजिस्टर अद्यनांत करने हेतु सुझाव दिया गया।	आर0बी0एस0के0 टीम

6	• उपरोक्त के साथ ही मेडिसिन स्टोर एवं लाजिस्टक स्टोर का भ्रमण किया गया।	स्टॉक वितरण एवं उपभाग रजिस्टर को ससमय अद्युनांत करने तथा औषधियाँ एवं अन्य लॉजिस्टिक यथा स्थान रखने एवं नामांकित करने का सुझाव दिया गया।	फार्मासिस्ट
7	• आशाओं का भुगतान माह–जुलाई,2022 तक किया गया है। सी0एच0ओ0 के पी0बी0आई0 का भुगतान नहीं किया गया था।	आशाओं का भुगतान, सी0एच0ओ0 के पी0बी0आई0 का भुगतान यथाशीध्र करने हेतु सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक / सम्बन्धित अधिकारी
8	• अधिकांश आशाओं का परिवर्तित मोबाईल नं0 आर0सी0एच0 पोर्टल पर अद्यनांत नहीं है। जिससे मोबाईल एकेडमी कोर्स पूरा करने में आशाओं को असुविधा हो रही है।	आशाओं का परिवर्तित मोबाईल नं0 आर0सी0एच0 पोर्टल पर अद्यनांत करने हेतु सुझाव दिया गया।	सम्बन्धित अधिकारी / कर्मचारी

जनपद–कुशीनगर

भ्रमण तिथि–21 सितम्बर 2022

सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र–कप्तानगंज

क्र.सं	अवलोकन बिन्दु	सुझाव / सुधारात्मक कार्यवाही	उत्तरदायित्व
1	• कैटल कैचर के मरम्मत की जरूरत है। • चिकित्सालय के प्रवेश द्वार पर ग्लो साईन बोर्ड नहीं है। • चिकित्सालय परिसर में जगह–जगह पानी भर रहा है जिसको मिट्टी भरवाने / इन्टर लांकिग करवाने की आवश्यकता है। • चिकित्सालय परिसर की दवा वितरण काउंटर बाहर से बनवाने एवं सेड लगवाने की आवश्यकता है। • चिकित्सालय परिसर में सिमेन्टेड थ्री सिटर चेयर लगवाने की आवश्यकता है। • चिकित्सा परिसर में बाउडी वाल एवं दीवार की मरम्मत और पेंटिंग कराने की आवश्यकता है।	उक्त को ठीक कराने की आवश्यकता है।	प्रभारी चिकित्साधिकारी
2	• लेबर रूम में डिलवरी टेबर की पेन्टिंग / नया लगवााने, 7 ट्रे सिस्टम का सही प्रकार से रख रखाव करवाने की जरूरत है, कैलिस पैड नहीं था। • लेबर टेबल पर फुट स्टेप में जंग लगा हुआ था। • लेबर रूम में लेबर प्रोटोकाल पोस्टर नहीं थे। • 7 ट्रे सिस्टम व्यवस्थित नहीं था। • लेबर रूम एवं लेबर वार्ड में साफ–सफाई का अभाव था। • प्रसवोत्तर वार्ड में बेड पर चद्दर गंदे मिले द्य इसमें 5 बेड लगे हुए थे और जगह की कमी थी द्य मेकेंटास पूरे बेड पर बिछा हुआ था द्य	मैकेन्टास शीट लगाने, कैलिस पैड उपलब्ध कराने फूट स्टेप की पेंटिंग कराने, प्रसव सम्बन्धी प्रोटोकाल चस्पा करने, 7 ट्रे सिस्टम व्यवस्थित करने, लेबर रूम एवं लेबर वार्ड में साफ–सफाई हेतु सुझाव दिया गया।	प्रभारी चिकित्साधिकारी

	• लेबर रूम में ए०सी० नहीं लगा हुआ है। • स्टाफ नर्स उचित ड्रेस में नहीं मिलीं। • सभी स्टाफ नर्स ड्यूटी पर नहीं मिले। • वार्ड में टी०वी० नहीं लगा था। • लेबर रूम के बाहर शू कवर और स्लीपर नहीं मिली। • लेबर रूम गैलरी में वाशबेसिन और एल्बो टाइप वाली टोटी लगवानी है। • गलियारे में चेयर पड़ी हुई है जिसको हटवाना है और साफ–सफाई बेहतर करवानी है।	प्रसवोत्तर वार्ड में बेड पर चद्दर बदलवाया गया। मेकेंटास को सही तरीके से बिछाने का सुझाव दिया गया। लेबर रूम में ए०सी० लगाने का सुझाव दिया गया। लेबर रूम एरिया में टी०वी० लगाने को बोला गया। शू कवर और स्लीपर रखने का सुझाव दिया गया।	
3	• ओ०टी० में खिड़की का शीशा टूटा हुआ था द्य नसबंदी के लिए टेबल की आवश्यकता है जुगाड़ वाला टेबल लगा हुआ था। वाश बेसिन पर एल्बो टैप नहीं था।	इसको सही करने को कहा गया। वाश बेसिन पर एल्बो टैप लगाने का सुझाव दिया गया।	प्रभारी चिकित्साधिकारी
4	• चिकित्सकों के ओ०पी०डी० कक्ष में प्राइवेट आई०ई०सी० लगे हुए थे, जिनको निकाला गया। • ओ.पी.डी. में लगे टोकन सिस्टम को ठीक करवाने की आवश्यकता है। • ओ.पी.डी. कारीडोर में पंखे लगवाने की आवश्यकता है। • ओ.पी.डी. में मरिजों हेतु बैठने की कुर्सियॉ लगवाने की अवश्यकता है। • सामुदायिक स्वास्थ केन्द्र पर कार्यरत अधिकांश कर्मियों द्वारा एप्रेन नहीं पहना हुआ था। जिन कर्मियों ने एप्रेन पहना हुआ था उन्होंने नेम प्लेट/आई कार्ड नहीं लगायी हुई थी। चिकित्सालय के इमैरजन्सी में हेण्ड वेसिग सिंक लगवाने, सिमेन्टटे रैम्प पर मैट्रिक्स लगवाने एवं बी0एम0डब्लू के बाल्टिया मानकानुसार रखने क्रेस कार्ड इमेरजन्सी टै, लगवाने की आवश्यकता है।	सरकारी आई०ई०सी० लगवाने का सुझाव दिया गया। समस्त कर्मियों को एप्रेन एवं नेम प्लेट/आई कार्ड का उपयोग करने हेतु सुझाव दिया गया।	सम्बन्धित स्वास्थ्य कर्मी
5	• स्टोर रूम में से एक कमरे में सी०बी०आई ० द्वारा सील किया गए सामान एवं दस्तावेज पाए गए जिनको कमरा सील करके रखने एवं स्टीकर चिपका कर रखने को बोला गया। • स्टोर रूम में कन्जम्पशन रजिस्टर नहीं मिला। • एक कमरे में कंडम सामान भरा पड़ा मिला लेकिन कंडम रजिस्टर नहीं मिला। • स्टोर में लाइट नहीं है। • क्वालिटी एश्योरेंस के अन्तर्गत चिकित्सा इकाई में अनुप्रयुक्त एवं खराब सामान/उपकरण आदि को पृथक/कन्डम रूम में रखने एवं रिकार्ड के सम्बन्ध में।	अनुप्रयुक्त एवं खराब सामान/उपकरण आदि को पृथक/कन्डम रूम में रखने एवं रिकार्ड सुरक्षित रखने के सम्बन्ध में सुझाव दिया गया।	प्रभारी चिकित्साधिकारी और फार्मासिस्ट
6	• फार्मेसी में उपलब्ध दवाओ की सूची लगवाने एवं स्टोर को	औषधियाँ एवं अन्य	फार्मासिस्ट

	फार्मेसी मानक के अनुसार रखने की आवश्यकता है। • उपरोक्त के साथ ही मेडिसिन स्टोर एवं लाजिस्टक स्टोर का भ्रमण किया गया। • भ्रमण रजिस्टर अद्युनांत नहीं था। चिकित्सालय की एल. आर., ओ.टी.,इमेरजन्सी,ई. टी.सी., एन.बी.एस.यू. में कही भी एल्बोटेप नहीं है जिसको लगवाने की आवश्यकता है। • चिकित्सालय के पैथोलाजी में सिंक के साथ एल्बोटेप तथा ई.टी.पी. बनवाने , एवं उसकी साफ–सफाई , बी.एम.डब्लू. का सही प्रकार से प्रयोग में लाने की आवश्यकता है। • चिकित्सालय परिसार में कलर कोडेड चादर उपलब्ध करवाने की आवश्यकता है। • विभिन्न विभागों में प्रोटोकाल पोस्टर पुराने ही लगे है।	लॉजिस्टिक यथा स्थान रखने एवं नामांकित करने का सुझाव दिया गया। सही करने का सुझाव दिया गया।	
7	• मिनी पी०आई०सी०यू० में चाइल्ड रिलेटेड आई०ई०सी० पुराने लगे हुए मिले। • डेली कंजम्पसन रजिस्टर में स्टाफ नर्सों के हस्ताक्षर नहीं मिले। • सारे रजिस्टर और डॉक्यूमेंटेशन वाले फाइल को पिंक कलर के कवर में बनाना है। • रेडियेंट वार्मर के लिए एक पावर प्लग लगाने की आवश्यकता है।	मिनी पी०आई०सी०यू० में चाइल्ड रिलेटेड आई०ई०सी० लगवाना है। आईईसी में फ्लेक्स बैनर बनवा कर लगवाना है।	प्रभारी चिकित्साधिकारी
8	• आयुष्मान मित्र के कमरे में डेंटल हाइजीनिस्ट से संबंधित मशीन को स्टोर में हटवाया गया। • महिला चिकित्सा अधिकारी के कमरे में हाइट स्केल पेंट करके बनवाना है और डिजिटल वेइंग मशीन उपलब्ध कराना है। • इमरजेंसी वार्ड में कलर कोडेड चादर उपलब्ध कराना है और यहां पर साफ–सुथरे नहीं मिले उनको सही करवाया गया।	सही करने का सुझाव दिया गया।	फार्मासिस्ट
9	• परिवार कल्याण परामर्शदात्री के कमरे में लेबर रूम रजिस्टर पाया गया था इस पर उनको चेतावनी दी गयी। उनके द्वारा लाभार्थियों से काउंसलिंग करने की बात बताई गई लेकिन उनका नाम रजिस्टर में नहीं पाया गया।	सही करने का सुझाव दिया गया।	प्रभारी चिकित्साधिकारी
10	• कोविड टीकाकरण की जगह को चेंज करना है और ओ०पी०डी० के पास इसको शिफ्ट करवाना है, इसका रजिस्टर बनाने को कहा गया।	सही करने का सुझाव दिया गया।	प्रभारी चिकित्साधिकारी
11	• प्रभारी चिकित्साधिकारी के कमरे की साफ–सफाई और लाइटिंग की व्यवस्था सही नहीं है।	सही करने का सुझाव दिया गया।	प्रभारी चिकित्साधिकारी
12	• आर०बी०एस०के० टीम के सभी मेम्बर्स की बैठक की गयी। टीम द्वारा स्कूल विजिट के दौरान सभी बच्चों की हाईट और वेट लिया गया बताया गया लेकिन रजिस्टर पर लिखा हुआ नहीं पाया गया। प्रिंटेड रजिस्टर नहीं पाया गया।	सही करने का सुझाव दिया गया।	प्रभारी चिकित्साधिकारी

13	• मूवमेंट रजिस्टर सभी द्वारा नहीं भरा जा रहा है। • वाहन लाग बुक में मीटर रीडिंग नहीं भरी जा रही गयी है एवं जो कर्मचारी गाड़ी में जा रहे हैं उन सभी का नाम नहीं भरा जा रहा था।	सही करने का सुझाव दिया गया।	

भ्रमण तिथि–22 सितम्बर 2022

सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र–कसया,जनपद–कुशीनगर

क्र.सं	अवलोकन बिन्दु	सुझाव/सुधारात्मक कार्यवाही	उत्तरदायित्व
1	• मैटरनिटी वार्ड मे वाइक खडी है। • वार्ड का सफाई किया जाने का सुझाव दिया गया। • जे0एस0एस0के0 लाभार्थी को फ्री मे भोजन । • वार्ड का रख रखाव • के0एम0सी0 से सम्बन्धित सुझाव दिया गया। • कोल्ड चैन मे पी0सी0वी0 दवा उपलब्ध नही है।	उक्त को ठीक कराने की आवश्यकता है।	चिकित्साधीक्षक
2	• लेबर रूम में डिलवरी टेबर की पेन्टिंग/नया लगवााने, 7 ट्रे सिस्टम का सही प्रकार से रख रखाव/डिलवरी ट्रै कम से कम 8 सेट/जोनिग करवाने Triage Room को बनाने/एवं उसमें बाथरूम की सफाई/फाटक का मरम्मत/एवं Nursh menters के बगल के वाथरूम की मरम्मत एवं सफाई/ • कैलिस पैड फुले हुए नहीं थे। • लेबर टेबल पर फुट स्टेप नहीं था। • लेबर रूम में लेबर प्रोटोकाल पोस्टर नहीं थे। • 7 ट्रे सिस्टम व्यवस्थित नहीं था। • लेबर रूम एवं लेबर वार्ड में साफ–सफाई का अभाव था। • लेबर रुम के जाने वाले बरामदा मे लाइट व्यवस्था।	प्रकाश की उचित व्यवस्था करने, मैकेन्टास शीट लगाने, कैलिस पैड फुला कर रखने, फूट स्टेप लगाने, प्रसव सम्बन्धी प्रोटोकाल चस्पा करने, 7 ट्रे सिस्टम व्यवस्थित करने, लेबर रूम एवं लेबर वार्ड में साफ–सफाई हेतु सुझाव दिया गया।	चिकित्साधीक्षक
3	• चिकित्सालय परिसर में लगे खिडकियों के सिसे जैसे एल. आर./ओ.टी./इंमेरजन्सी एवं ओ.पी.डी. में, के टूटे हुए है जिसको लगावाने की अवाश्यकता है।	उक्त को ठीक कराने की आवश्यकता है।	चिकित्साधीक्षक
4	• नर्सिग होम रुम का सही से रख रखाव। • ड्यूटी रोस्टर को सही करना। • लेबर रुम मे विटामिन एकी दवा उपलब्ध कराना। • लेबर रुम मे तकिया नही होना चाहिए। • लेबर टेबल पर मैकेन्टास शीट नहीं थी। • लेबर टेबल पर जंग लगा था। • एलबो टे को सही से रख रखाव। • लेबर ट्रे को सही तरीके से रखना। • लेबर रुम मे आक्सिजन गैस नहीं था।	उक्त को ठीक कराने की आवश्यकता है।	चिकित्साधीक्षक

5	• ओ0टी0 मे लेबर टेबल पर जंग लगा था, पेन्टिग कराना। • गद्दा खराब एवं बदला जाय। • लेबर रुम मे उपयोगी दवा का उपलब्ध कराना। • लेबर रुम मे डस्टबिन मे वायोवेस्ट। • लेबर वार्ड के छत का मरम्मत। • डिजिटल वाच उचित स्थान पर कराया जाय। • एक्सरे रुम के रजिस्टर को पूर्ण करना। • ओ0टी0 से लगे शौचालय की साफ सफाई। • ओ0टी0 मे दवा रोस्टर प्रिंट लगा होना चाहिए। • ओ0टी0 के टेबल का साफ सफाई। • ओ0टी0 का स्टाक रजिस्टर पूर्ण एवं कवर हो।		प्रभारी चिकित्साधिकारी
नया प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र– कुड़वा			
	• न्यू प्रा0स्वा0केन्द्र मे साफ सफाई का अभाव। • न्यू प्रा0स्वा0केन्द्र का साइन बोर्ड लगाना है चौराहे पर। • लेबर रुम टेबल टूटा हुआ था। • ए0एन0एम0 के द्वारा इनडेन्ट किया सामान उपलब्ध नही था। • अनटाइन्ड फन्ड से साफ सफाई एव मरम्मत की आवश्यकता। • लेबर रुम से लगे शौचालय का मरम्मत किया जाय।	उक्त को ठीक कराने की आवश्यकता है।	प्रभारी चिकित्साधीक्षक
हेल्थ एंड वेलनेस सेंटर, सुखारी छपरा कसया, कुशीनगर			
01	• बाथरुम की मरम्मत किया जायें। • खिडकी में शीशा लगवाना। • उपकेन्द की जर्जर स्थिति के सुनियोजित किया जाना । • पानी की सप्लाई सुनिश्चित किया जाना। • रजिस्टर को सुचारू रूप से भरे जाना • पी0वी0आई0 का भुगतान लम्बित है। • दवाईयों का सही से रख रखाव का सुझाव।		प्रभारी चिकित्साधीक्षक व CHO

राज्य स्तरीय टीम द्वारा मुख्य चिकित्साधिकारियों महाराजगंज, डा0 नीना वर्मा व डा0 सुरेश कटारिया, कुशीनगर से भेंट कर फीडबैक दिया गया तथा बैठक में उपस्थिति जिला कार्यक्रम प्रबन्धक को निम्न सुझाव दिये गये –

1. जनपद व ब्लाक स्तर पर अधिकारियों द्वारा भ्रमण कार्ययोजना मूवमेन्ट रजिस्टर भ्रमण रिपोर्ट आदि प्रॉपर नहीं बनायी जा रही है जिससे जनपद में सहयोगात्मक पर्यवेक्षण गति धीमी है उक्त को सुचारू रूप से किये जाने का सुझाव दिया गया।

3. जनपद व ब्लाक स्तर फिजिकल व फाइनेंशियल अभिलेखों पर संबंधित अधिकारियों द्वारा अवलोकन हस्ताक्षर नहीं किये जा रहे, जिसको सुनिश्चित कराने हेतु सुझाव दिया गया।

4. जनपद द्वारा अधिकारियों का टीम निर्माण कर प्रत्येक फैसिलिटी के लेबर रूम का एसेसमेन्ट कराना उसको सुसज्जित कराये जाने का सुझाव दिया गया।
5. एच०एम०आई०एस० तथा यू०पी०एच०एम०आई०एस० के ऑकड़ों की नियमित समीक्षा तथा वैलिडेशन प्रत्येक स्तर पर किया जाए।
6. सभी इकाईयों में रोगी कल्याण समिति की बैठकें नियमानुसार करते हुए उसकी कार्यवाही प्रॉपर बनाई जाये तथा व्यय की धनराशि रजिस्टर में दर्शाया भी जाये। आर0के0एस0 रजिस्टर कहीं भी देखने को प्राप्त नहीं हुए।
7. आशा एवं सी.एच.ओ. के कार्यों के अवलोकन उपरांत ससमय भुगतान किया जाने हेतु सुझाव दिए गए।
8. स्वास्थ्य इकाईयों में JSSK कार्यक्रम के अंतर्गत डायट रजिस्टर मेन्टेन कराना तथा डायट चार्ट को वार्डों में दीवार लेखन नहीं किया गया जिससे सुनिश्चित कराये जाने का सुझाव दिया गया।

(बलराम तिवारी)
रीजनल कोआर्डिनेटर स्टेट, कम्यू0प्रो0

(अरविन्द कुमार त्रिपाठी)
परामर्शदाता, आई0ई0सी0, कम्यू0प्रो0