प्रेषक,

मिशन निदेशक
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

सेवा में,

मुख्य चिकित्सा अधिकारी,
जनपद–झांसी, उत्तर प्रदेश।

पत्रांक– SPMU/NHM/RKSK/21 7206 दिनांक 30.12.2022

विषय– दिनांक 28.11.2022 से दिनांक 02.12.2022 में राज्य स्तरीय भ्रमण दल द्वारा किये गये सहयोगात्मक पर्यवेक्षण के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक मिशन निदेशक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0 के पत्र संख्या–SPMU/NHM/M&E/2022-23/2566-2 दिनांक 19.07.2022 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। जिसके माध्यम से राज्य स्तरीय दल द्वारा सहयोगात्मक पर्यवेक्षण के अर्न्तगत जनपद का भ्रमण कर जनपद में संचालित स्वास्थ्य सेवाओं एवं वित्तीय व्यय की समीक्षा कर आख्या उपलब्ध कराने हेतु निर्देशित किया गया है। उक्त निर्देशों के अनुपालन में राज्य स्तरीय दल द्वारा दिनांक 28.11.2022 से दिनांक 02.12.2022 को जनपद झांसी का भ्रमण कर जनपद में संचालित स्वास्थ्य सेवाओं एवं वित्तीय व्यय की समीक्षा कर आख्या उपलब्ध करायी गयी है।

उपरोक्त आख्या इस पत्र के साथ संलग्न कर आपको इस निर्देश के साथ प्रेषित है कि भ्रमण के दौरान पायी गयी कमियों को निस्तारित कराते हुए बिन्दुवार अनुपालन आख्या/कृत कार्यवाही से अधोहस्ताक्षरी को हार्ड एवं सॉफ्ट कापी प्रेषित करना सुनिश्चित करें।

संलग्नक–भ्रमण आख्या।

भवदीया,

(अपर्णा उपाध्याय)
मिशन निदेशक

पत्रांक– SPMU/NHM/RKSK/21 **तद्दिनांक।**

प्रतिलिपि–निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. **अपर मिशन निदेशक,** राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0, लखनऊ।
2. **महानिदेशक,** चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवाएं, उ0प्र0, लखनऊ।
3. **महानिदेशक,** परिवार कल्याण, उ0प्र0, लखनऊ।
4. **जिलाधिकारी/अध्यक्ष,** जिला स्वास्थ्य समिति, जनपद– झांसी ।
5. **अपर निदेशक,** चिकित्सा, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, झांसी मण्डल झांसी।
6. **समस्त महाप्रबंधक,** राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0, लखनऊ को इस आशय से कि अपने कार्यक्रमों से सम्बन्धित बिन्दुओं पर आवश्यक कार्यवाही हेतु जनपद को अपने स्तर से निर्देशित करने का कष्ट करें।
7. **मुख्य चिकित्सा अधीक्षक/अधीक्षिका,** जिला पुरूष चिकित्सालय जनपद– झांसी।
8. **जिला कार्यक्रम प्रबंधक,** एन0एच0एम0 जनपद– झांसी को इस निर्देश के साथ कि आख्या का अनुपालन कराते हुए कृत कार्यवाही की प्रगति–रिपोर्ट प्रेषित करना सुनिश्चित करें।

(डॉ0 आनन्द अग्रवाल)
नोडल अधिकारी– झांसी

प्रेषक,

मिशन निदेशक
राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।

सेवा में,

मुख्य चिकित्सा अधिकारी,
जनपद–झांसी, उत्तर प्रदेश।

पत्रांक– SPMU/NHM/RKSK/21 दिनांक 30.12.2022

विषय– दिनांक 28.11.2022 से दिनांक 02.12.2022 में राज्य स्तरीय भ्रमण दल द्वारा किये गये सहयोगात्मक पर्यवेक्षण के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक मिशन निदेशक, राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0 के पत्र संख्या–SPMU/NHM/M&E/2022-23/2566-2 दिनांक 19.07.2022 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। जिसके माध्यम से राज्य स्तरीय दल द्वारा सहयोगात्मक पर्यवेक्षण के अन्तर्गत जनपद का भ्रमण कर जनपद में संचालित स्वास्थ्य सेवाओं एवं वित्तीय व्यय की समीक्षा कर आख्या उपलब्ध कराने हेतु निर्देशित किया गया है। उक्त निर्देशों के अनुपालन में राज्य स्तरीय दल द्वारा दिनांक 28.11.2022 से दिनांक 02.12.2022 को जनपद झांसी का भ्रमण कर जनपद में संचालित स्वास्थ्य सेवाओं एवं वित्तीय व्यय की समीक्षा कर आख्या उपलब्ध करायी गयी है।

उपरोक्त आख्या इस पत्र के साथ संलग्न कर आपको इस निर्देश के साथ प्रेषित है कि भ्रमण के दौरान पायी गयी कमियों को निस्तारित कराते हुए बिन्दुवार अनुपालन आख्या/कृत कार्यवाही से अधोहस्ताक्षरी को हार्ड एवं सॉफ्ट कापी प्रेषित करना सुनिश्चित करें।

संलग्नक–भ्रमण आख्या।

भवदीया,

(अपर्णा उपाध्याय)
मिशन निदेशक

पत्रांक– **SPMU/NHM/RKSK/21** 7206-8 तद्दिनांक।

प्रतिलिपि–निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. **अपर मिशन निदेशक,** राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0, लखनऊ।
2. **महानिदेशक,** चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवाएं, उ0प्र0, लखनऊ।
3. **महानिदेशक,** परिवार कल्याण, उ0प्र0, लखनऊ।
4. **जिलाधिकारी/अध्यक्ष,** जिला स्वास्थ्य समिति, जनपद– झांसी ।
5. **अपर निदेशक,** चिकित्सा, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, झांसी मण्डल झांसी।
6. **समस्त महाप्रबंधक,** राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन, उ0प्र0, लखनऊ को इस आशय से कि अपने कार्यक्रमों से सम्बन्धित बिन्दुओं पर आवश्यक कार्यवाही हेतु जनपद को अपने स्तर से निर्देशित करने का कष्ट करें।
7. **मुख्य चिकित्सा अधीक्षक/अधीक्षिका,** जिला पुरूष चिकित्सालय जनपद– झांसी।
8. **जिला कार्यक्रम प्रबंधक,** एन0एच0एम0 जनपद– झांसी को इस निर्देश के साथ कि आख्या का अनुपालन कराते हुए कृत कार्यवाही की प्रगति–रिपोर्ट प्रेषित करना सुनिश्चित करें।

(डॉ0 आनन्द अग्रवाल)
नोडल अधिकारी– झांसी

सहयोगात्मक पर्यवेक्षण भ्रमण आख्या

जनपद–झांसी

भ्रमण दिनांक–28.11.2022 से 02.12.2022 तक

पर्यवेक्षक–

- डॉ आनन्द कुमार अग्रवाल, उप–महाप्रबंधक (आर0के0एस0के0) एस0पी0एम0यू0, एन0एच0एम0, लखनऊ।
- धर्मेन्द्र कुमार साहू, परामर्शदाता–आई0ई0सी0, एस0पी0एम0यू0, एन0एच0एम0, लखनऊ।
- मोहित भारती, परामर्शदाता– एन0सी0डी0, एस0पी0एम0यू0, एन0एच0एम0, लखनऊ।

मिशन निदेशक, एन0एच0एम0 के पत्रांक एस.पी.एम.यू./एन.एच.एम./एम.एण्ड.ई/2022-23/04/2366-2 दिनांक 19-07-2022 में प्रदत्त निर्देशानुसार उपरोक्त पर्यवेक्षकों द्वारा दिनांक 28-11-2022 से 02-10-2022 तक जनपद झांसी का भ्रमण कर एल-3, एल-2 व एल-1 स्तर की स्वास्थ्य इकाईयों, नगरीय प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र तथा स्कूलों में संचालित आर0के0एस0के0/आर0बी0एस0के0 कार्यक्रम व सामुदायिक गतिविधियों का अवलोकन किया गया।

दिनांकः–29.11.2022

सामु0स्वा0केन्द्र – बड़ागांव

चिकित्सा अधीक्षक–डॉ0 प्रशांत जैन

मोबाईल :– 9793312501

निरीक्षण आख्या :–

गतिविधि	अवलोकन बिन्दु	सुधारात्मक कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर
प्रचार–प्रसार (आई0ई0सी0)	❖ प्रचार–प्रसार चिकित्सालय परिसर में नहीं पाया गया।	परिसर में उचित स्थानों पर सभी कार्यक्रमों का प्रचार प्रसार जगह–जगह पूर्णतया प्रदर्शित किया जाना।	चिकित्सा अधीक्षक
शिकायत निवारण	❖ परिसर के अन्दर शिकायत पेटिका पायी गयीं। लेकिन स्थान उचित नहीं है। शिकायत निवारण कमेटी का गठन रिकार्ड भी देखने को नही मिला।	शिकायत पेटिका उचित स्थान पर लगवाने का एवं शिकायत निवारण कमेटी का गठन व रिकार्ड मेण्टेन करने का सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक
लेबर रूम	❖ लेबर रूम में केवल 6 प्रकार की ट्रे उपलब्ध थी। ❖ कलर कोडेड डस्टबिन में पोलीथीन नहीं थी। ❖ लेबर रूम में लगे प्रोटोकॉल पोस्टर अपडेट थे। ❖ लेबर रूम में बेबी कार्नर लगा हुआ है, लेकिन कमरे अन्य सामान भी भरा था।	लेबर रूम अंतर्गत आवश्यक सामग्री के व्यवस्थापन व साफ–सफाई का सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक / लेबर रूम इंचार्ज

	❖ डिलेवरी के बाद लाभार्थियों को 48 घण्टे तक रूकने के लिए प्रेरित किया जा रहा है। ❖ ई0डी0एल0 एवं उपलब्ध सेवाओं की सूची आदि का डिस्प्ले कराया गया है। ❖ लेबर रूम में प्रोटोकाल पोस्टर गाइडलाइन के अनुसार नहीं लगाये गयें हैं। ❖ चादरें बेडों पर जो हैं वो गंदी हैं अथवा नहीं बिछी पायी गयी। ❖ कैलिस पैड नहीं लगे थे। ❖ कलर कोडेड डस्टबिन उपलब्ध नहीं हैं। ❖ प्रसव कक्ष के बाहर कोई भी संदेश जैसे पुरूषों का प्रवेश निषेध इस प्रकार के दीवार लेखन नही पाये गये एवं न ही फैसीलिटी ब्रांडिग के निर्देशों की पालन किया गया है। ❖ नियमित सफाई का अभाव दिखा। ❖ लेबर टेबल एवं पार्टीशन पिलर पर जंग लगी है।		
महिला वार्ड	❖ जे0एस0एस0के में प्रसूताओं को मिलने वाले लाभ में डाइट का चार्ट एवं डाइट रजिस्टर अपडेट था। ❖ केस सीट का इस्तेमाल पूर्णत नहीं किया जा रहा है और न ही पार्टोग्राफ प्रयोग में लिया जा रहा हैं। ❖ प्री प्रसव कक्ष का स्थापन चिकित्सालय में नहीं था प्रसूता सीधे लेबर रूम में ही जाती हैं।	व्यवस्थापन का सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक
हॉस्पिटल बिल्डिंग	❖ परिसर में साफ–सफाई व्यवस्था संतोशजनक पायी गयी। चिकित्सालय की इमारत		चिकित्सा अधीक्षक

	के अंदर वाहन खडे पाये गये। इमारत की बाउन्डरी पर वाल पेटिंग कराने की आवश्यकता है। परिसर में वाहन यहां वहां खडे पाये गये।		
बायोमेडिकल वेस्ट	❖ चिकित्सालय में Dustbin उपलब्ध थीं। डस्ट बिन में अलग–अलग रंग की पॉलीथिन नहीं थी। बायो मेडिकल वेस्ट मैनेजमेण्ट पर सम्बन्धित स्टाफ का ओरिएण्टेशन कराये जाने की जरुरत है। बी0एम0डब्लू0 दिन में एक बार आता पाया गया।	बायोमेडिकल वेस्ट मैनेजमेण्ट पर सम्बन्धित समस्त स्टाफ का अभिमुखीकरण कराये जाने व Colour Coded Bin की उपलब्धता सुनिश्चित करने का सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक
औषधि कक्ष	❖ औषधि भण्डार कक्ष में भण्डारण व्यवस्था संतोषजनक पायी गयी। परन्तु भण्डार कक्ष मे औषधियो के रखरखाव हेतु स्थान की कमी पाई गई।	व्यवस्था सुनिश्चित की जायें।	फार्मासिस्ट / चिकित्सा अधीक्षक

दिनांकः–29.11.2022

हैल्थ एण्ड वेलनेस सेण्टर – पठा (सी0एच0सी0–बांगरा)

सी0एच0ओ0– नेहा पचौरी

मोबाईल :– 9580737496

गतिविधि	अवलोकन बिन्दु	सुधारात्मक कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर
मानव संसाधन एवं प्रशिक्षण	भ्रमण के समय हेल्थ एण्ड वेलनेस सेंटर पठा पर सी0एच0ओ0 सुश्री नेहा पचौरी उपस्थिति थीं एवं स्वास्थ्य लाभार्थियों को चिकित्सीय परामर्ष की सेवा प्रदान की जा रही थी।		
आधारभूत संरचना	हेल्थ एण्ड वेलनेस सेंटर का भवन उपलब्ध है। सेंटर की पूर्व में ब्रांडिंग की गई थी। विधुत एवं पेय जल की उचित व्यवस्था पाई गई।		
आई0टी उपकरण	स्वास्थ्य कर्मियों के पास आई0टी0 उपकरण उपलब्ध हैं।		
मानव संसाधन एवं प्रशिक्षण	ए0एन0एम0 व सी0एच0ओ0 एवं 07 का एन0सी0डी0 माड्यूल का प्रषिक्षण दिया जा चुका है तथा ए0एन0एम0 एवं सी0एच0ओ0 को एन0सी0डी0 के आई0टी0 एप्लीकेसन्स में भी प्रषिक्षण प्राप्त है।		
औषधि एवं	आवश्यक औषधि एवं जांच हेतु किट एवं		

लैब जांच की उपलब्धता	कन्जुमेबिल उपलब्ध हैं।		
सर्विसे डिलेवरी	NCD की स्क्रनिंग की गई है। वेलनेस गतिविधियों का आयोजन किया जा रहा है। उपकेन्द्र में प्रसव की सुविधा उपलब्ध है। जन आरोग्य समिति के खाते संचलित हैं। टेली कॉन्फ्रेन्सिंग की सुविधा– ई संजीवनी प्लेटफार्म के माध्यम से प्रदान की जा रही है।		
ई0डी0एल0	इमरजेंसी ड्रग लिस्ट **(EDL)** में औषधियां उपलब्ध		
अभिलेख	उपलब्ध अभिलेखों में सूचना का अंकन समूचित रूप से किया जा रहा है।		
सामान्य अवलोकन बिन्दु	सी0एच0ओ0 के अनुसार मानदेय एवं परफॉर्मेंन्स बेस्ड इंसेटिव नियमित रूप से प्राप्त हो रहा है।	मानदेय एवं परफॉर्मेंन्स बेस्ड इंसेटिव ससमय देना सुनिश्चित किया जायें।	डी0पी0एम0 / चिकित्सा अधीक्षक

दिनांकः–29.11.2022

पी0एच0सी0 – बरूआसागर

चिकित्सा अधीक्षक–डॉ0 बी0एस0 राजपूत

मोबाईल :– 9415073659

गतिविधि	अवलोकन बिन्दु	सुधारात्मक कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर
प्रचार–प्रसार (आई0ई0सी0)	❖ चिकित्सालय परिसर में प्रचार–प्रसार संतोषजनक पाया गया।	MOIc द्वारा अवगत कराया गया कि प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र का संचालन नवीन इमारत मे किया जा रहा है अतएव इमारत के विभिन्न स्थानों पर नवीन अद्यतन आई0ई0सी0 सामग्री उचित स्थानों प्रतिस्थापित की जाएगी।	चिकित्सा अधीक्षक
शिकायत निवारण	❖ परिसर के अन्दर शिकायत पेटिका उचित स्थान पर शिकायत निवारण कमेटी का गठन रिकार्ड भी पाया गया।		चिकित्सा अधीक्षक
लेबर रूम	❖ लेबर रूम में केवल 6 प्रकार की ट्रे उपलब्ध थी। ❖ कलर कोडेड डस्टबिन में पोलीथीन लगी पाई गई। ❖ लेबर रूम में लगे प्रोटोकॉल पोस्टर अपडेट थे। ❖ लेबर रूम में बेबी कार्नर लगा	लेबर रूम अंतर्गत आवश्यक सामग्री के व्यवस्थापन व साफ–सफाई का सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक / लेबर रूम इंचार्ज

	हुआ है। ❖ डिलेवरी के बाद लाभार्थियों को 48 घण्टे तक रूकने के लिए प्रेरित किया जा रहा है। ❖ लेबर रूम में प्रोटोकाल पोस्टर लगे हैं। ❖ बेडों पर चादरें साफ पाई गई हैं। व सभी वेडों पर बिछी पायी गयी। ❖ कैलिस पैड लगे थे। ❖ प्रसव कक्ष के बाहर संदेश जैसे पुरूषों का प्रवेश निषेध इस प्रकार के बोर्ड पाये गये हैं। ❖ नियमित तौर पर साफ–सफाई देखी गई।		
महिला वार्ड	❖ जे0एस0एस0के में प्रसूताओं को मिलने वाले लाभ में डाइट का चार्ट एवं डाइट रजिस्टर अपडेट था। ❖ केस सीट का इस्तेमाल पूर्णतः किया जा रहा है और पार्टोग्राफ प्रयोग में लिया जा रहा हैं। ❖ प्री प्रसव कक्ष का स्थापन चिकित्सालय में थी।		चिकित्सा अधीक्षक
हॉस्पिटल बिल्डिंग	❖ परिसर में साफ–सफाई व्यवस्था गुणवत्तापूर्ण पायी गयी। चिकित्सालय की इमारत में वाहन सही स्थान पर खडे पाये गये। इमारत की बाउन्डरी पर वाल पेटिंग कराने की आवश्यकता है।		चिकित्सा अधीक्षक
बायोमेडिकल वेस्ट	❖ चिकित्सालय में Dustbin उपलब्ध थीं। डस्ट बिन में अलग–अलग रंग की पॉलीथिन थी। ❖ बायो मेडिकल वेस्ट मैनेजमेण्ट स्टाफ ने अवगत कराया कि		चिकित्सा अधीक्षक

	बी0एम0डब्लू0 दिन में एक बार आता पाया गया।		
औषधि कक्ष	❖ औषधि भण्डार कक्ष में भण्डारण व्यवस्था संतोषजनक पायी गयी।		फार्मासिस्ट / चिकित्सा अधीक्षक
सामान्य अवलोकन बिन्दु	चिकित्सा अधिक्षक द्वारा जनहित में अस्पताल में **'नेकी की दीवार'** जैसे विशेष प्रयास किए जा रहे हैं। जिसके अंतर्गत जरूरतमंदों को शीत ऋतु से बचाव हेतु शहर वासियों से गरम/उनी कपड़ों को दान देने की अपेक्षा की गई है।		

दिनांक:–29.11.2022

सी0एच0सी0 – बांगरा

चिकित्सा अधीक्षक–डॉ0 वैभव पुरोहित

मोबाईल :– 9838363580

गतिविधि	अवलोकन बिन्दु	सुधारात्मक कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर
प्रचार–प्रसार (आई0ई0सी0)	❖ प्रचार–प्रसार चिकित्सालय परिसर में संतोषजनक है परंतु नवीन अद्यतन आई0ई0सी0 सामग्री की आवश्यकता है।	परिसर में उचित स्थानों पर सभी कार्यक्रमों का प्रचार प्रसार जगह–जगह पूर्णतया प्रदर्शित किया जाना।	चिकित्सा अधीक्षक
शिकायत निवारण	❖ परिसर के अन्दर शिकायत पेटिका पायी गयीं। शिकायत निवारण कमेटी के संदर्भ में स्पष्टता का अभाव।	शिकायत पेटिका उचित स्थान पर लगवाने का एवं शिकायत निवारण कमेटी का गठन व रिकार्ड मेण्टेन करने का सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक
लेबर रूम	❖ प्रसव कक्ष में सक्शन मशीन एयर पम्प, सक्शन मशीन क्रियाशील। ❖ प्रसव कक्ष में अन्तरा उपलब्ध। ❖ प्रसव कक्ष में नर्स मेंटर उपलब्ध। ❖ प्रसव कक्ष में साफ सफाई की व्यवस्था संतोषजनक पाई गई। लेबर टेबल में स्वच्छ थी। ❖ प्रसव कक्ष में कलर कोडेड डस्टबिन में पोलीथीन उपलब्ध थी।	लेबर रूम अंतर्गत आवश्यक सामग्री के व्यवस्थापन व साफ–सफाई का सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक / लेबर रूम इंचार्ज

	❖ प्रसव कक्ष में वॉसवेसिन साफ दिखाई दिया। ❖ लेबर रूम में लगे प्रोटोकॉल पोस्टर अपडेट थे। ❖ लेबर रूम में बेबी कार्नर लगा हुआ है। ❖ डिलेवरी के बाद लाभार्थियों को 48 घण्टे तक रूकने के लिए प्रेरित किया जा रहा है। ❖ ई0डी0एल0 एवं उपलब्ध सेवाओं की सूची आदि का डिस्प्ले कराया गया है। ❖ लेबर रूम में प्रोटोकाल पोस्टर गाइडलाइन के अनुसार नहीं लगाये गयें हैं। ❖ बेडों पर चादरें संतोषजन स्वच्छ पाई गई। कैलिस पैड नहीं लगे थे। ❖ कलर कोडेड डस्टबिन उपलब्ध नहीं हैं। ❖ नियमित सफाई हो रही है। ❖ लेबर टेबल एवं पार्टीशन पिलर पर जंग लगी है।		
पी0एन0सी0 वार्ड	❖ पी0एन0सी0 वार्ड में साफ–सफाई की व्यवस्था संतोषजनक पाई गई। ❖ जे0एस0एस0के में प्रसूताओं को मिलने वाले लाभ में डाइट का चार्ट एवं डाइट रजिस्टर अपडेट था। ❖ केस सीट का इस्तेमाल पूर्णतः किया जा रहा है पार्टोग्राफ प्रयोग में लिया जा रहा हैं। ❖ प्रदत्त कराई जा रही चिकित्सकीय सुविधिाओं (प्रसव से संबंधित) के विषय में लाभार्थियों द्वारा संतोष व्यक्त किया गया। ❖ भोजन की गुणवत्ता संतोषजनक पाई गई।		

हॉस्पिटल बिल्डिंग	❖ परिसर में साफ–सफाई व्यवस्था संतोशजनक पायी गयी। चिकित्सालय की इमारत के अंदर वाहन खडे पाये गये। इमारत की बाउन्डरी पर वाल पेटिंग कराने की आवश्यकता है। परिसर में वाहन यहां वहां खडे पाये गये।	व्यवस्था सुनिश्चित की जायें।	चिकित्सा अधीक्षक
औषधि कक्ष	❖ औषधि भण्डार कक्ष में भण्डारण व्यवस्था संतोषजनक पायी गयी। ❖ साफ–सफाई की व्यवस्था संतोषजनक। ❖ रैक पर दवाईयों के नाम की स्लिप लगी हुई थी।		फार्मासिस्ट / चिकित्सा अधीक्षक
आर0बी0एस0के0	❖ राष्ट्रीय बाल स्वास्थ्य कार्यक्रम की टीमों की कार्ययोजना इस प्रकार से बनायी गयी है कि एक टीम द्वारा विद्यालयों एवं दूसरी टीम के द्वारा ऑगनवाड़ी केन्द्रों का भ्रमण किया जाता है। राज्य स्तर से प्रेषित दिशा–निर्देशों का अनुपालन नहीं किया जा रहा है। ❖ आर.बी.एस.के. टीम–प्रथम के पास लॉजिस्टिक (आई.एफ.ए. आदि) उपलब्ध नहीं है।	व्यवस्था सुनिश्चित की जायें।	चिकित्सा अधीक्षक / राष्ट्रीय बाल स्वास्थ्य कार्यक्रम टीम
बी0एम0डब्ल्यू	❖ बी0एम0डब्ल्यू0 का सेग्रीगेशन मानक के अनुरूप किया जा रहा है।		
बी0पी0एम0यू	❖ मानव संसाधन उपस्थित पाए गए। ❖ मानवसंसाधन आवश्यकतानुसार आयुष्मान कार्ड बनबाने के लिए भ्रमण पर जाते हैं। ❖ आशा भुगतान समय से किया जा रहा है।		

हॉस्पिटल बिल्डिंग	❖ परिसर में साफ–सफाई व्यवस्था संतोशजनक पायी गयी। चिकित्सालय की इमारत के अंदर वाहन खडे पाये गये। इमारत की बाउन्डरी पर वाल पेटिंग कराने की आवश्यकता है। परिसर में वाहन यहां वहां खडे पाये गये।	व्यवस्था सुनिश्चित की जायें।	चिकित्सा अधीक्षक
औषधि कक्ष	❖ औषधि भण्डार कक्ष में भण्डारण व्यवस्था संतोषजनक पायी गयी। ❖ साफ–सफाई की व्यवस्था संतोषजनक। ❖ रैक पर दवाईयों के नाम की स्लिप लगी हुई थी।		फार्मासिस्ट / चिकित्सा अधीक्षक
आर0बी0एस0 के0	❖ राष्ट्रीय बाल स्वास्थ्य कार्यक्रम की टीमों की कार्ययोजना इस प्रकार से बनायी गयी है कि एक टीम द्वारा विद्यालयों एवं दूसरी टीम के द्वारा ऑगनवाड़ी केन्द्रों का भ्रमण किया जाता है। राज्य स्तर से प्रेषित दिशा–निर्देशों का अनुपालन नहीं किया जा रहा है। ❖ आर.बी.एस.के. टीम–प्रथम के पास लॉजिस्टिक (आई.एफ.ए. आदि) उपलब्ध नहीं है।	व्यवस्था सुनिश्चित की जायें।	चिकित्सा अधीक्षक / राष्ट्रीय बाल स्वास्थ्य कार्यक्रम टीम
बी0एम0डब्ल्यू	❖ बी0एम0डब्ल्यू0 का सेग्रीगेशन मानक के अनुरूप किया जा रहा है।		
बी0पी0एम0यू	❖ मानव संसाधन उपस्थित पाए गए। ❖ मानवसंसाधन आवश्यकतानुसार आयुष्मान कार्ड बनबाने के लिए भ्रमण पर जाते हैं। ❖ आशा भुगतान समय से किया जा रहा है।		

दिनांकः–30.11.2022
शहरी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र (यू0पी0एच0सी0) – जोखनबाग, झांसी
चिकित्सा अधीक्षक–डॉ0 संजीव सिंह
संपर्क– 8218022378

गतिविधि	अवलोकन बिन्दु	सुधारात्मक कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर
प्रचार प्रसार	❖ प्रचार–प्रसार चिकित्सालय परिसर में सही पाया गया।		
साफ–सफाई	❖ चिकित्सालय परिसर में साफ–सफाई की व्यवस्था संतोषजनक थी।		
पीने का पानी	❖ पीने के पानी की समुचित व्यवस्था सही पायी गयी।		
लेबर रूम	❖ हाई रिस्क प्रिगनेन्सी केस की ट्रेकिंग की जा रही है। ❖ अति कुपोषित बच्चों के संदर्भन एवं उचित इलाज की जानकारी दी जा रही है।		
औषधि उपलब्धता	❖ केन्द्र पर आवश्यक औषधि एवं जांच हेतु किट एवं कन्जूमेबिल उपलब्ध है।		
नियमित टीकाकरण	❖ 5 ए0एन0एम0 और 11 आशा के माध्यम से सुचारूपूर्वक नियमित टीकाकरण किया जा रहा है।		

दिनांकः–30.11.2022
जिला चिकित्सालय – झांसी
चिकित्सा अधीक्षक–डॉ0 आर0के0 सचान
संपर्क– 7860288754

गतिविधि	अवलोकन बिन्दु	सुधारात्मक कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर
प्रचार प्रसार	❖ प्रचार–प्रसार चिकित्सालय परिसर में उच्च स्तरीय पाया गया।	परिसर में उचित स्थानों पर सभी कार्यक्रमों का प्रचार प्रसार जगह–जगह पूर्णतया प्रदर्शित किया जाना।	चिकित्सा अधीक्षक
साफ–सफाई	❖ चिकित्सालय परिसर में साफ–सफाई की व्यवस्था प्रशंसनीय थी। ❖ जगह–जगह डस्ट बिन रखी थी।		

पीने का पानी	❖ पीने के पानी की समुचित व्यवस्था पायी गयी।		
शिकायत निवारण	❖ चिकित्सालय में शिकायत निवारण पेटिका लगायी गयी है। शिकायत पेटिका में प्राप्त शिकायतों का निवारण ससमय हो रहा है। ❖ पेटिका पर खोले जाने का दिन एवं समय अंकित नहीं था।		
ऑपरेशन थिएटर	❖ स्टाफ नर्स द्वारा केस–शीट नियमानुसार भरी जा रही है। ❖ ऑपरेशन थिएटर में स्वच्छात संबंधी प्रोटोकॉल फोलो किए जा रहे हैं। ❖ विभिनन स्वास्थ्य लाभार्थी इलाज एवं सुविधाओं से संतुष्ठ प्रतीत हो रहे हैं।		
औषधि कक्ष	❖ औषधि भण्डार कक्ष में भण्डारण व्यवस्था संतोशजनक पायी गयी।		फार्मासिस्ट / चिकित्सा अधीक्षक
अन्य बिन्दु	❖ पूरे अस्पताल में पब्लिक एड्रेस सिस्टम लगा हुआ है। ❖ वार्ड में तापमान एवं आर्दता मापने के मीटर लगे हैं जिनका रिकार्ड भी रखा जा रहा है। ❖ बाथरूम की सफाई की लागबुक मेनटेन की जा रही है।		

दिनांकः–01.12.2022
एफ0आर0यू0 सी0एच0सी0 मऊरानीपुर, झांसी
चिकित्सा अधीक्षक–डॉ0 आर0जे0 सिंह
संपर्क– 9889641846

गतिविधि	अवलोकन बिन्दु	सुधारात्मक कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर
प्रचार–प्रसार (आई0ई0सी0)	❖ प्रचार–प्रसार चिकित्सालय परिसर में है।		चिकित्सा अधीक्षक
शिकायत निवारण	❖ परिसर के अन्दर शिकायत पेटिका उचित स्थान पर लगी हुई है।		चिकित्सा अधीक्षक
लेबर रूम	❖ लेबर रूम के बेसिन में एल्बो टैब लगा था। ❖ राज्य स्तर से प्रदान किये गये ए.एन.सी. रजिस्टर को भरा नहीं जा रहा है। जिसे भरने हेतु उपस्थिति उपचारिका को समझाया गया। ❖ प्रसव कक्ष में सक्शन मशीन	लेबर रूम अंतर्गत आवश्यक सामग्री के व्यवस्थापन व साफ–सफाई का सुझाव दिया गया।	चिकित्सा अधीक्षक / लेबर रूम इंचार्ज

	एयर पम्प, सक्शन मशीन क्रियाशील। ❖ प्रसव कक्ष में साफ सफाई की व्यवस्था संतोषजनक पाई गई। लेबर टेबल में स्वच्छ थी। ❖ प्रसव कक्ष में कलर कोडेड डस्टबिन में पोलीथीन उपलब्ध थी। ❖ प्रसव कक्ष में वॉसवेसिन साफ दिखाई दिया। ❖ लेबर रूम में लगे प्रोटोकॉल पोस्टर अपडेट थे। ❖ लेबर रूम में बेबी कार्नर लगा हुआ है। ❖ डिलेवरी के बाद लाभार्थियों को 48 घण्टे तक रूकने के लिए प्रेरित किया जा रहा है। ❖ ई0डी0एल0 एवं उपलब्ध सेवाओं की सूची आदि का डिस्प्ले कराया गया है। ❖ लेबर रूम में प्रोटोकाल पोस्टर गाइडलाइन के अनुसार नहीं लगाये गयें हैं। ❖ बेडों पर चादरें संतोषजन स्वच्छ पाई गईं। कैलिस पैड नहीं लगे थे। ❖ कलर कोडेड डस्टबिन उपलब्ध नहीं हैं। ❖ नियमित सफाई हो रही है। ❖ लेबर टेबल एवं पार्टीशन पिलर पर जंग लगी है।		
पी0एन0सी0 वार्ड	❖ पी0एन0सी0 वार्ड में साफ–सफाई की व्यवस्था संतोषजनक पाई गई। ❖ जे0एस0एस0के में प्रसूताओं को मिलने वाले लाभ में डाइट का चार्ट एवं डाइट रजिस्टर अपडेट था। ❖ केस सीट का इस्तेमाल पूर्णतः किया जा रहा है पार्टोग्राफ		

	प्रयोग में लिया जा रहा हैं। ❖ प्रदत्त कराई जा रही चिकित्सकीय सुविधिाओं (प्रसव से संबंधित) के विषय में लाभार्थियों द्वारा संतोष व्यक्त किया गया। ❖ भोजन की गुणवत्ता संतोषजनक पाई गई।		
हॉस्पिटल बिल्डिंग	❖ परिसर में साफ–सफाई व्यवस्था संतोषजनक पायी गयी। चिकित्सालय की इमारत के अंदर वाहन खडे पाये गये। इमारत की बाउन्डरी पर वाल पेटिंग कराने की आवश्यकता है। परिसर में वाहन यहां वहां खडे पाये गये।	वाहनो से सम्बन्धित समस्या का निराकरण किया जाना सुनिश्चित किया जायें।	चिकित्सा अधीक्षक
औषधि कक्ष	❖ औषधि भण्डार कक्ष में भण्डारण व्यवस्था संतोषजनक पायी गयी। ❖ साफ–सफाई की व्यवस्था संतोषजनक। ❖ रैक पर दवाईयों के नाम की स्लिप लगी हुई थी।	व्यवस्था सुनिश्चित की जायें।	फार्मासिस्ट / चिकित्सा अधीक्षक
आर0बी0एस0 -के0	❖ राष्ट्रीय बाल स्वास्थ्य कार्यक्रम की टीमों की कार्ययोजना इस प्रकार से बनायी गयी है कि एक टीम द्वारा विद्यालयों एवं दूसरी टीम के द्वारा ऑगनवाड़ी केन्द्रों का भ्रमण किया जाता है। राज्य स्तर से प्रेषित दिशा–निर्देशों का अनुपालन नहीं किया जा रहा है। ❖ आर.बी.एस.के. टीम–प्रथम के पास लॉजिस्टिक (आई.एफ.ए. आदि) उपलब्ध नहीं है। ❖ राष्ट्रीय बाल स्वास्थ्य कार्यक्रम की टीमों द्वारा कार्ययोजना के अनुसार भ्रमण किया जा रहा है।	आर.बी.एस.के. टीम–प्रथम के पास लॉजिस्टिक (आई.एफ.ए. आदि) उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जायें ।	आर.बी.एस.के. एम0 ओ0 / चिकित्सा अधीक्षक
बी0एम0डब्ल्यू	❖ बी0एम0डब्ल्यू0 का सेग्रीगेशन मानक के अनुरूप किया जा		

	रहा है।		
बी0पी0एम0यू	❖ मानव संसाधन उपस्थित पाए गए। ❖ मानवसंसाधन आवश्यकतानुसार आयुष्मान कार्ड बनबाने के लिए भ्रमण पर जाते हैं। ❖ आशा भुगतान समय से किया जा रहा है।		

दिनांकः–01.12.2022
हैल्थ एण्ड वेलनेस सेंटर–रेवन, मऊरानीपुर, झांसी
चिकित्सा अधीक्षक–सी0एच0ओ0 ब्रिजेश रेक्वार
संपर्क– 8299168732

गतिविधि	अवलोकन बिन्दु	सुधारात्मक कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर
मानव संसाधन एवं प्रशिक्षण	भ्रमण के समय हेल्थ एण्ड वेलनेस सेंटर रेवन पर सी0एच0ओ0 श्री ब्रिजेस रेकवार उपस्थित थे एवं स्वास्थ्य लाभार्थियों को चिकित्सीय परामर्श की सेवा प्रदान की जा रही थी।		
आधारभूत संरचना	हेल्थ एण्ड वेलनेस सेंटर का भवन उपलब्ध है। सेंटर की पूर्व में ब्रांडिंग की गई थी। विधुत एवं पेय जल की उचित व्यवस्था पाई गई।		
आई0टी उपकरण	स्वास्थ्य कर्मियों के पास आई0टी0 उपकरण नियमानुसार उपलब्ध नहीं हैं।		
मानव संसाधन एवं प्रशिक्षण	ए0एन0एम0 व सी0एच0ओ0 एवं 07 का एन0सी0डी0 माड्यूल का प्रशिक्षण नहीं दिया जा चुका है तथा ए0एन0एम0 एवं सी0एच0ओ0 को एन0सी0डी0 के आई0टी0 एप्लीकेसन्स में भी प्रषिक्षण प्राप्त है।		
औषधि एवं लैब जांच की उपलब्धता	आवश्यक औषधि एवं जांच हेतु किट एवं कन्जुमेबिल उपलब्ध हैं।		
सर्विसे डिलेवरी	NCD की स्क्रिनिंग की गई है। वेलनेस गतिविधियों का आयोजन किया जा रहा है। उपकेन्द्र में प्रसव की सुविधा उपलब्ध है। जन आरोग्य समिति के खाते संचलित हैं। टेली कॉन्फ्रेन्सिंग की सुविधा– ई संजीवनी प्लेटफार्म के माध्यम से प्रदान की जा रही है।		
ई0डी0एल0	इमरजेंसी ड्रग लिस्ट **(EDL)** में औषधियां उपलब्ध		
अभिलेख	उपलब्ध अभिलेखों में सूचना का अंकन समूचित रूप से किया जा रहा है।		

सामान्य अवलोकन बिन्दु	सी0एच0ओ0 के अनुसार मानदेय एवं परफॉर्मेन्स बेस्ड इंसेटिव नियमित रूप से प्राप्त नहीं हो रहा है।	मानदेय एवं परफॉर्मेन्स बेस्ड इंसेटिव ससमय देना सुनिश्चित किया जायें।	डी0पी0एम0 / चिकित्सा अधीक्षक

दिनांकः–01.12.2022
प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र–रेवन, मऊरानीपुर, झांसी
चिकित्सा अधीक्षक–डॉ0 संजय सिंह
संपर्क– 8765780533

गतिविधि	अवलोकन बिन्दु	सुधारात्मक कार्यवाही	कार्यवाही का स्तर
प्रचार प्रसार	❖ प्रचार–प्रसार चिकित्सालय परिसर उपर्युक्त नहीं है।	प्रचार–प्रसार सामग्री जनपद स्तर से उपलब्ध कराया जाना है जिसकी व्यवस्था सुनिश्चित की जाय	चिकित्सा अधीक्षक / डी0पी0एम0
आधारभूत संरचना	❖ पी0एच0सी0 का भवन उपलब्ध है परंतु इमारत की स्थिति अत्यंत जर्जर है।	मरम्त का कार्य किया जाना हैं जिस हेतु कार्यवाही ब्लाक / जनपद स्तर से किया जाना है।	चिकित्सा अधीक्षक
साफ–सफाई	❖ चिकित्सालय परिसर में साफ–सफाई की व्यवस्था संतोषजनक थी।		
पीने का पानी	❖ पीने के पानी की समुचित व्यवस्था सही पायी गयी।		
औषधि उपलब्धता	❖ केन्द्र पर आवश्यक औषधि एवं जांच हेतु किट एवं कन्जूमेबिल उपलब्ध है।		
नियमित टीकाकरण	❖ 5 ए0एन0एम0 और 11 आशा के माध्यम से सुचारूपूर्वक नियमित टीकाकरण किया जा रहा है।		

राज्य स्तरीय टीम द्वारा भ्रमण के अन्तिम दिन मुख्य चिकित्सा अधिकारी से भेंट कर फीडबैक दिया गया बैठक के दौरान जिला कार्यक्रम प्रबन्धक एवं एम0एच0कन्सल्टेन्ट उपस्थित थे। निम्न लिखित बिन्दुओं पर सुझाव दिये गये–

1. जनपद के भ्रमण किये गये दोनों ब्लाक मोदहा एवं सुमेरपुर में लेबर रूम की स्थिति बहुत ही खराब दशा में पाई थी जबकि मोदहा एफ0आर0यू0 सी0एच0सी0 है। उक्त के सम्बन्ध में अवगत कराते हुए सुझाव दिया गया कि डी0पी0एम0, डी0सी0पी0एम0, डी0ए0एम0, एम0एच0 कन्सल्टेन्ट एवं क्वालिटि कन्सल्टेन्ट तथा क्षेत्र के अपर मुख्य चिकित्सा अधिकारी आदि संयुक्त रूप से सभी फैसिलिटियों का भ्रमण कर गैप एनालिसिस के पश्चात गुणवत्ता परक सुधार माह फरवरी तक कराना सुनिश्चित करायें।
2. जनपद में कुल आवंटित धनराशि के सापेक्ष व्यय को बढ़ाने हेतु एवं प्रस्तावित गतिविधियों को तत्काल पूर्ण कराने का सुझाव दिया गया।

3. एच0एम0आई0एस0 तथा यू0पी0 एच0एम0आई0एस0 के ऑकड़ों की नियमित समीक्षा तथा वैलिडेशन प्रत्येक स्तर पर किया जाए।
4. प्रत्येक माह ब्लाक स्तर पर अधिकारियों के साथ भौतिक एवं वित्तीय समीक्षा की जाये व आगामी माह हेतु उनके द्वारा किये जाने वाले कार्यों के बारे में निर्देशित किया जाय।
5. समस्त बी0पी0एम0यू0 टीम का दिशानिर्देशों के अनुरूप एडवान्स टूअर प्लान बनाया जाये। जिसे मासिक रूप पर जनपद स्तर पर काम्पाईल किया जाये व डी0पी0एम0यू0 स्तर पर अधिकारियों का भ्रमण प्लान बनाया जाये। तथा माह के अन्त में माह में की गई भ्रमण की प्रगति रिपोर्ट कम्पाईल की जाये व उन पर आवश्यक कार्यवाही की जानी चाहिए।
6. जनपद के जिन विद्यालयों/इण्टर कालेजों/आंगनबाड़ी केन्द्रों में विफ्स/निपी रजिस्टर, कार्ड, पोस्टर आयरन की गोलियां अभी तक नहीं भेजी गई है। उपलब्धता सुनिश्चित करने हेतु सुझाव दिया गया।
7. आर0बी0एस0के0 टीमों द्वारा माइक्रोप्लान के अनुसार सत्र करने एवं बफर स्टाक के रूप में आयरन की उपलब्धता सुनिश्चित कराने का सुझाव दिया गया।
8. एन0डी0डी0 अगस्त अभियान के तहत लम्बित आशा का भुगतान जल्द से जल्द सुनिश्चित कराना।
9. सभी एच0डब्ल्यू0सी0 को फरवरी माह तक कियाशील को बनाने का सुझाव दिया गया तथा उनमें दिशा निर्देशों के अनुरूप फर्नीचर, कन्ज्यूमेबल्स, दवाईया आदि की आपूर्ति करा दी जाये।
10. भ्रमण के दौरान डी0सी0पी0एम0, हस्पीटल मैनेजर क्वालिटी कन्सल्टेन्ट के द्वारा राज्य स्तरीय टीम को कोई भी सहयोग नहीं किया गया है। और न ही राज्य स्तरीय टीम से मुलाकात की गई।

मोहित भारती परामर्शदाता–एन0सी0डी0	धर्मेन्द्र कुमार साहू परामर्शदाता –आई0ई0सी0	डॉ आनन्द कुमार अग्रवाल उप–महाप्रबंधक (आर0के0एस0के0)